



Székhely: 3529 Miskolc, Knézich Károly u. 12/A 4. em. 1.

Tel.: 06-46-200-650

e-mail: [ehskomplex@gmail.com](mailto:ehskomplex@gmail.com)

web: [www.ehskomplex.hu](http://www.ehskomplex.hu)

## **NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft.**

**Nem veszélyes hulladékok ártalmatlanítása**

**Hulladékgazdálkodási engedélykérelem dokumentáció**

# NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft

## Nem veszélyes hulladékok ártalmatlanítása

### Hulladékgazdálkodási engedélykérelem dokumentáció

Munkaszám: EHS-5/2020

2020. december

Készítette:



**Dr. Szabó Attila**  
okl. környezetmérnök  
c. egyetemi docens  
ügyvezető



**EHS komplex Kft.**  
3529 Miskolc,  
Knézich K. u. 12/A 4/1.  
Adószám: 11687029-2-05

*Jelen dokumentumot szerzői jogok védik. A dokumentumban szereplő tartalom, adat közlése, másolása, idézése, felhasználása kizárólag a szerző írásbeli engedélye alapján történhet meg.*

## TARTALOMJEGYZÉK

1. Általános adatok.....	5
2. A tervezett hulladékgazdálkodási tevékenység .....	5
3. A kezelni kívánt hulladék fajtája, típusa, jellege, mennyisége (tonnában kifejezve).....	6
4. A tervezett hulladékgazdálkodási tevékenységgel érintett terület megnevezése .....	14
5. A hulladékok ártalmatlanításához szükséges személyi, tárgyi és közegészségügyi feltételek, az alkalmazni kívánt technológia, az eszközök, a berendezések és a járművek, valamint tárolás esetén a hulladéktároló hely műszaki és környezetvédelmi jellemzői .....	14
5.1. Műszaki környezetvédelmi jellemzők .....	14
5.2. A veszélyes és nem veszélyes hulladékok telephelyen történő gyűjtése.....	15
Tárgyi eszközök: .....	15
6. A tervezett tevékenységgel érintett telephely.....	16
7. A kezelés technológiája .....	17
7.1. Kezelési technológia .....	17
7.2. Technológia vízigénye .....	17
7.3. Technológia hőigénye.....	17
7.4. Technológia során felhasznált egyéb anyagok .....	18
7.5. Hulladék átvételének ismertetése.....	18
7.6. Szükséges tartálék hulladék meghatározása.....	18
7.7. Az ártalmatlanítás műveletei.....	18
7.8. Az ártalmatlanítás során keletkezett hulladékok .....	18
7.9. A kezelésből származó hulladék megelőzése .....	18
7.10. A kezelésből származó hulladék elhelyezése .....	19
7.11. Környezetbiztonságra vonatkozó tervek .....	19
7.12. Az ártalmatlanításhoz kapcsolódó adminisztratív rendszer .....	19
7.13. A technológia várható egyéb kibocsátásai: .....	19
7.14. A kezelés anyag mérlege .....	19
7.15. Az ártalmatlanítási művelet hatékonyságának, eredményességének értékelése: .....	19
7.16. A lerakni kívánt hulladék a B3 kategóriájú hulladéklerakóra vonatkozó jogszabályoknak megfelelőségének ellenőrzési rendje. ....	20
7.17. A kezelési folyamat szempontjából kritikus ellenőrzési pontok. ....	20
8. A kezelési művelettel elérni kívánt környezetvédelmi és gazdasági cél .....	21
9. A környezetbiztonságra, az esetlegesen bekövetkező káresemény (havária) elhárítására vonatkozó terv.....	21
10. A rendelkezésre álló pénzügyi eszközök, azok garanciái, valamint a környezetvédelmi biztosítás megkötésének tényét igazoló dokumentum .....	21
11. A környezetvédelmi megbízott alkalmazásának igazolása.....	21
12. Köztartozás-mentesség igazolása .....	21
13. A kérelmező korábbi hulladékgazdálkodási tevékenységéről szóló, 11. § szerinti nyilatkozat .....	22
14. A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvényben foglaltak szerint a munkaerőpiacon hátrányos helyzetben lévő álláskereső alkalmazásának lehetőségéről szóló nyilatkozat .....	22
15. Egyéb jogszabályi megfelelések .....	22

## **Mellékletek:**

- 1. melléklet:** Cégekivonat
- 2. melléklet:** Üzemorvosi szerződés másolata
- 3. melléklet:** Nyilatkozat munkavédelmi, egészségvédelmi, biztonságtechnikai feltételekről
- 4. melléklet:** Telepengedély másolata
- 5. melléklet:** Havária terv
- 6. melléklet:** Pénzügyi eszközök igazolása
- 7. melléklet:** Nyilatkozat pénzügyi fedezetről
- 8. melléklet:** Nyilatkozat céltartalék képzésről
- 9. melléklet:** Környezetvédelmi biztosítás meglétét igazoló dokumentum
- 10. melléklet:** Környezetvédelmi megbízott dokumentumai
- 11. melléklet:** Köztartozásmentes igazolás
- 12. melléklet:** Nyilatkozat önkormányzati köztartozás-mentességről
- 13. melléklet:** Nyilatkozat korábbi hulladékgazdálkodási tevékenységről
- 14. melléklet:** Nyilatkozat foglalkoztatás elősegítéséről
- 15. melléklet:** Engedélykérelmet készítő jogosultságát igazoló dokumentum

## 1. Általános adatok

<b>A kérelmező neve</b>	NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft.
<b>Székhelye</b>	3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.
<b>Telephelye</b>	3594 Hejőpapi, 073/5 hrsz.
<b>Helyrajzi szám</b>	3594 Hejőpapi, 073/5 hrsz.
<b>KÜJ</b>	103 229 045
<b>KTJ (telephely)</b>	101 685 420
<b>KSH azonosítója</b>	24779098-3811-572-10
<b>Cégjegyzékszám</b>	10-09-036321
<b>Adószáma</b>	24779098-2-10
<b>Email</b>	info.eszakkom@nhsz.hu

## 2. A tervezett hulladékgazdálkodási tevékenység

Szilárd, **nem veszélyes hulladékok lerakással történő ártalmatlanítása**, műszaki védelemmel ellátott B3 kategóriájú, dombépítésez hulladéklerakóban a 2012. évi CLXXXV. törvény 2. § (1) bekezdés 2. pontja szerint.

**Ártalmatlanítás:** minden olyan kezelési művelet, amely nem hasznosítás; a művelet abban az esetben is ártalmatlanítás, ha az másodlagos jelleggel anyag- vagy energiakinyerést eredményez.

### Ártalmatlanítási művelet

**D5** Lerakás műszaki védelemmel (például elhelyezés fedett, szigetelt, a környezettől és egymástól is elkülönített cellákban)

### Az ártalmatlanítási technológia leírása:

Az NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft. az engedélykérelem **3.1 táblázat**ban felsorolt nem veszélyes hulladékok lerakással történő ártalmatlanítását kívánja végezni a 3594 Hejőpapi, 073/5 hrsz. alatti telephelyén.

### 3. A kezelni kívánt hulladék fajtája, típusa, jellege, mennyisége (tonnában kifejezve)

A 72/2013 (VIII. 27) VM rendelet alapján a hulladékgazdálkodási engedélyt az alábbi hulladékokra kérjük:

HAK	Megnevezés	Kezelhető mennyiség (t/év)
<b>01</b>	<b>ÁSVÁNYOK KUTATÁSÁBÓL, BÁNYÁSZATÁBÓL, KŐFEJTÉSÉBŐL, FIZIKAI ÉS KÉMIAI KEZELÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	
<b>01 01</b>	<b>ásványok bányászatából származó hulladék</b>	
01 01 01	fém tartalmú ásványok bányászatából származó hulladék	85 000
01 01 02	nemfémes ásványok bányászatából származó hulladék	85 000
<b>01 03</b>	<b>fém tartalmú ásványok fizikai és kémiai feldolgozásából származó hulladék</b>	
01 03 06	meddő, amely különbözik a 01 03 04-től és a 01 03 05-től	85 000
01 03 08	hulladékpor, amely különbözik a 01 03 07-től	85 000
<b>01 04</b>	<b>nemfémes ásványok fizikai és kémiai feldolgozásából származó hulladék</b>	
01 04 08	kötőrmelék és hulladékkavics, amely különbözik a 01 04 07-től	85 000
01 04 09	hulladékhomok és hulladékagyag	85 000
01 04 10	hulladékpor, amely különbözik a 01 04 07-től	85 000
01 04 13	kő vágásából és fűrészeléséből származó hulladék, amely különbözik a 01 04 07-től	85 000
<b>02</b>	<b>MEZŐGAZDASÁGI, KERTÉSZETI, AKVAKULTÚRÁS TERMELESBŐL, ERDŐGAZDÁLKODÁSBÓL, VADÁSZATBÓL, HALÁSZATBÓL, ÉLELMISZER-ELŐÁLLÍTÁSBÓL ÉS -FELDOLGOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	
<b>02 01</b>	<b>mezőgazdaság, kertészet, akvakultúrás termelés, erdőgazdálkodás, vadászat és halászat hulladéka</b>	
02 01 01	mosásból és tisztításból származó iszap	85 000
02 01 03	hulladékká vált növényi szövetek	85 000
02 01 04	műanyag hulladék (kivéve a csomagolás)	85 000
02 01 07	erdőgazdálkodás hulladéka	85 000
02 01 10	fém hulladék	85 000
<b>02 02</b>	<b>hús, hal és egyéb állati eredetű élelmiszerek előkészítéséből és feldolgozásából származó hulladék</b>	
02 02 03	fogyasztásra vagy feldolgozásra alkalmatlan anyag	85 000

<b>02 03</b>	<b>gyümölcs, zöldség, gabonafélék, étolaj, kakaó, kávé, tea és dohány előkészítéséből és feldolgozásából, konzervgyártásból, élesztő és élesztőkivonat készítéséből, melasz-feldolgozásból és fermentálásból származó hulladék</b>	
02 03 04	fogyasztásra vagy feldolgozásra alkalmatlan anyag	85 000
<b>02 04</b>	<b>cukorgyártási hulladék</b>	
02 04 01	cukorrépa tisztításából és mosásából visszamaradt föld	85 000
<b>02 05</b>	<b>tejipari hulladék</b>	
02 05 01	fogyasztásra vagy feldolgozásra alkalmatlan anyag	85 000
<b>02 06</b>	<b>sütő- és cukrárszipari hulladék</b>	
02 06 01	fogyasztásra vagy feldolgozásra alkalmatlan anyag	85 000
<b>02 07</b>	<b>alkoholtartalmú vagy alkoholmentes italok termeléséből származó hulladék (kivéve kávé, tea és kakaó)</b>	
02 07 01	a nyersanyagok mosásából, tisztításából és mechanikus aprításából származó hulladék	85 000
02 07 02	szeszfőzés hulladéka	85 000
02 07 04	fogyasztásra vagy feldolgozásra alkalmatlan anyag	85 000
<b>03</b>	<b>FAFELDOLGOZÁSBÓL ÉS FALEMEZ-, BÚTOR-, CELLULÓZ ROST SZUSZPENZIÓ-, PAPÍR- ÉS KARTONGYÁRTÁSBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	
<b>03 01</b>	<b>fafeldolgozásból, falemez- és bútorgyártásból származó hulladék</b>	
03 01 01	fakéreg és parafahulladék	85 000
03 01 05	fűrészpor, faforgács, darabos eselék, fa, forgácslap és furnér, amely különbözik a 03 01 04-től	85 000
<b>03 03</b>	<b>cellulózrost szuszpenzió, papír- és kartongyártási, feldolgozási hulladék</b>	
03 03 01	fakéreg és fahulladék	85 000
03 03 07	hulladék papír és karton rost szuszpenzió készítésénél mechanikai úton elválasztott maradék	85 000
03 03 08	hasznosításra szánt papír és karton válogatásából származó hulladék	85 000
<b>04</b>	<b>BŐR-, SZŐRME- ÉS TEXTILIPARI HULLADÉK</b>	
<b>04 01</b>	<b>bőr- és szőrmeipari hulladék</b>	
04 01 08	krómot tartalmazó cserzett bőrhulladék (kék hasíték, forgács, apríték, csiszolási por)	85 000
<b>04 02</b>	<b>textilipari hulladék</b>	
04 02 09	társított anyagokból származó hulladék (impregnált textíliák, elastomerek, plasztomerek)	85 000
04 02 21	feldolgozatlan textilszál hulladék	85 000
04 02 22	feldolgozott textilszál hulladék	85 000
<b>05</b>	<b>KŐOLAJFINOMÍTÁSBÓL, FÖLDGÁZTISZTÍTÁSBÓL ÉS A KŐSZÉN PIROLITIKUS KEZELÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	
<b>05 01</b>	<b>kőolajfinomításból származó hulladék</b>	
05 01 17	bitumen	85 000
<b>07</b>	<b>SZERVES KÉMIAI FOLYAMATBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	

<b>07 02</b>	<b>műanyagok, műgumi és műszálak gyártásából, kisereléséből, forgalmazásából és felhasználásából származó hulladék</b>	
07 02 13	hulladék műanyag	85 000
<b>08</b>	<b>BEVONATOK (FESTÉKEK, LAKKOK ÉS ZOMÁNCOK), RAGASZTÓK, TÖMÍTŐANYAGOK ÉS NYOMDAFESTÉKEK GYÁRTÁSÁBÓL, KISZERELÉSÉBŐL, FORGALMAZÁSÁBÓL ÉS FELHASZNÁLÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	
<b>08 04</b>	<b>ragasztók és tömítőanyagok gyártásából, kisereléséből, forgalmazásából és felhasználásából származó hulladék (a vízhatlanító termékeket is beleértve)</b>	
08 04 10	ragasztók, tömítőanyagok hulladéka, amely különbözik a 08 04 09-től	85 000
<b>09</b>	<b>FÉNYKÉPÉSZETI IPAR HULLADÉKA</b>	
<b>09 01</b>	<b>fényképeszeti ipar hulladéka</b>	
09 01 10	egyszer használatos fényképezőgép, áramforrás nélkül	85 000
09 01 12	áramforrást is tartalmazó, egyszer használatos fényképezőgép, amely különbözik a 09 01 11-től	85 000
<b>10</b>	<b>TERMIKUS GYÁRTÁSFOLYAMATBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	
<b>10 01</b>	<b>erőművekből és egyéb égetőművekből származó hulladék (kivéve a 19 főcsoportban meghatározott hulladék)</b>	
10 01 01	hamu, salak és kazánpor (kivéve a 10 01 04)	85 000
10 01 02	széntüzelés pernyéje	85 000
10 01 03	tőzegpernye és kezeletlen fa eltüzeléséből származó pernye	85 000
10 01 05	füstgáz kéntelenítésének kalcium alapú reakcióiból származó szilárd hulladék	85 000
10 01 15	együttégetésből származó hamu, salak és kazán por, amely különbözik a 10 01 14-től	85 000
10 01 17	együttégetésből származó pernye, amely különbözik a 10 01 16-tól	85 000
10 01 19	gázok tisztításából származó hulladék, amely különbözik a 10 01 05-től, a 10 01 07-től és a 10 01 18-tól	85 000
10 01 25	széntüzelésű erőművek tüzelőanyagának tárolásából, előkészítéséből származó hulladék	85 000
10 01 26	hűtővíz kezeléséből származó hulladék	85 000
<b>10 02</b>	<b>vas- és acéliparból származó hulladék</b>	
10 02 01	salak kezeléséből származó hulladék	85 000
10 02 02	kezeletlen salak	85 000
10 02 08	gázok kezeléséből származó szilárd hulladék, amely különbözik a 10 02 07-től	85 000
10 02 10	hengerlési reve	85 000
10 02 12	hűtővíz kezeléséből származó hulladék, amely különbözik a 10 02 11-től	85 000



<b>10 03</b>	<b>alumínium elektrolíziséből és termikus kohászatából származó hulladék</b>	
10 03 02	hulladékká vált anód törmelékek	85 000
10 03 05	hulladék timföld	85 000
10 03 18	anód gyártásából származó, szénttartalmú hulladék, amely különbözik a 10 03 17-től	85 000
10 03 20	füstgázból származó por, amely különbözik a 10 03 19-től	85 000
10 03 22	egyéb részecskék és por (beleértve a golyósmalmok porát is), amelyek különböznek a 10 03 21-től	85 000
10 03 24	gázok kezeléséből származó szilárd hulladék, amely különbözik a 10 02 23-tól	85 000
10 03 26	gázok kezeléséből származó iszap és szűrőpogácsa, amely különbözik a 10 03 25-től	85 000
10 03 28	hűtővíz kezeléséből származó hulladék, amely különbözik a 10 03 27-től	85 000
10 03 30	sósalak és feketesalak kezeléséből származó hulladék, amely különbözik a 10 03 29-től	85 000
<b>10 05</b>	<b>cink termikus kohászatából származó hulladék</b>	
10 05 01	elsődleges és másodlagos termelésből származó salak	85 000
10 05 04	egyéb részecskék és por	85 000
10 05 09	hűtővíz kezeléséből származó hulladék, amely különbözik a 10 05 08-től	85 000
<b>10 08</b>	<b>egyéb nemvas fémek termikus kohászatából származó hulladék</b>	
10 08 04	szilárd részecskék és por	85 000
10 08 09	egyéb salakok	85 000
10 08 11	kohósalakok (fémsalakok) és gyúlékony fölözék, amely különbözik a 10 08 10-től	85 000
<b>10 09</b>	<b>vasöntvények készítéséből származó hulladék</b>	
10 09 08	fémöntésre használt öntőmag és forma, amely különbözik a 10 09 07-től	85 000
<b>10 11</b>	<b>üveg és üvegtermékek gyártásából származó hulladék</b>	
10 11 03	üveg alapú, szálas anyagok hulladéka	85 000
10 11 05	egyéb részecskék és por	85 000
10 11 10	feldolgozásra előkészített keverék hulladéka, amely különbözik a 10 11 09-től	85 000
10 11 12	üveghulladék, amely különbözik a 10 11 11-től	85 000
10 11 14	üvegcsiszolási és polírozási iszap, amely különbözik a 10 11 13-től	85 000
10 11 16	füstgáz kezeléséből származó szilárd hulladék, amely különbözik a 10 11 15-től	85 000
<b>10 12</b>	<b>kerámiaárúk, téglák, cserepek és építőipari termékek termeléséből származó hulladék</b>	
10 12 01	hőkezelésre elkészített, hulladékká vált keverék	85 000

10 12 03	szilárd részecskék és por	85 000
10 12 06	kiselejtezett öntőforma	85 000
10 12 08	kiégetett kerámiák, téglák, cserepek és építőipari termékek hulladéka	85 000
10 12 10	gáz kezeléséből származó szilárd hulladék, amely különbözik a 10 12 09-től	85 000
10 12 12	zománcozási hulladék, amely különbözik a 10 12 11-től	85 000
<b>10 13</b>	<b>cement, mész és gipsz, valamint az ezekből előállított gyártmány és termékek gyártásából származó hulladék</b>	
10 13 01	hőkezelésre elkészített, hulladékká vált keverékek	85 000
10 13 04	a mész égetéséből és oltásából származó hulladék	85 000
10 13 06	szilárd részecskék és por (kivéve a 10 13 12 és a 10 13 13)	85 000
10 13 13	gáz kezeléséből származó hulladék, amely különbözik a 10 13 12-től	85 000
10 13 14	hulladék beton és betonkészítési iszap	85 000
<b>12</b>	<b>FÉMEK, MŰANYAGOK ALAKÍTÁSÁBÓL, FIZIKAI ÉS MECHANIKAI FELÜLETKEZELÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	
<b>12 01</b>	<b>fémek és műanyagok alakításából, fizikai és mechanikai felületkezeléséből származó hulladék</b>	
12 01 01	vasfém részek és esztergaforgács	85 000
12 01 02	vasfém részek és por	85 000
12 01 03	nemvas fém reszelék és esztergaforgács	85 000
12 01 04	nemvas fém részek és por	85 000
12 01 05	gyalulásból és esztergálásból származó műanyag forgács	85 000
12 01 13	hegesztési hulladék	85 000
12 01 17	homokfúvatási hulladék, amely különbözik a 12 01 16-től	85 000
<b>15</b>	<b>CSOMAGOLÁSI HULLADÉK; KÖZELEBBRŐL MEG NEM HATÁROZOTT FELITATÓ ANYAGOK (ABSZORBENSEK), TÖRLŐKENDŐK, SZŰRŐANYAGOK ÉS VÉDŐRUHÁZAT</b>	
<b>15 01</b>	<b>csomagolási hulladék (beleértve a válogatottan gyűjtött települési csomagolási hulladékot)</b>	
15 01 01	papír és karton csomagolási hulladék	85 000
15 01 02	műanyag csomagolási hulladék	85 000
15 01 03	fa csomagolási hulladék	85 000
15 01 04	fém csomagolási hulladék	85 000
15 01 05	vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladék	85 000
15 01 06	egyéb, kevert csomagolási hulladék	85 000
15 01 07	üveg csomagolási hulladék	85 000
15 01 09	textil csomagolási hulladék	85 000
<b>15 02</b>	<b>abszorbensek, szűrőanyagok, törőkendők és védőruhákat</b>	
15 02 03	abszorbensek, szűrőanyagok, törőkendők, védőruhákat, amely különbözik a 15 02 02-től	85 000
<b>16</b>	<b>A HULLADÉKJEGYZÉKBEN KÖZELEBBRŐL MEG NEM HATÁROZOTT HULLADÉK</b>	

<b>16 01</b>	<b>a közlekedés (szállítás) különböző területeiről származó hulladékká vált gépjármű (ideértve a terepjáró járművet is), a hulladékká vált gépjármű bontásából, valamint karbantartásából származó hulladék (kivéve a 13, a 14 főcsoportokban, a 16 06 és a 16 08 alcsoportokban meghatározott hulladék)</b>	
16 01 12	súrlódó-betét, amely különbözik a 16 01 11-től	85 000
16 01 19	műanyagok	85 000
16 01 20	üveg	85 000
16 01 22	közelebbről meg nem határozott alkatrészek	85 000
<b>16 02</b>	<b>elektromos és elektronikus berendezések hulladéka</b>	85 000
16 02 14	kiselejtezett berendezés, amely különbözik a 16 02 09-től 16 02 13-ig terjedő hulladéktípusoktól	85 000
16 02 16	kiselejtezett berendezésből eltávolított anyag, amely különbözik a 16 02 15-től	85 000
<b>16 03</b>	<b>az előírásoknak nem megfelelő és nem használt termékek</b>	
16 03 04	szervetlen hulladék, amely különbözik a 16 03 03-tól	85 000
<b>16 11</b>	<b>bélésanyagok és tűzálló anyagok hulladéka</b>	
16 11 02	kohászati folyamatokban használt, szén-alapú bélésanyagok és tűzálló anyagok, amelyek különböznek a 16 11 01-től	85 000
16 11 04	kohászati folyamatokban használt egyéb bélésanyagok és tűzálló anyagok, amelyek különböznek a 16 11 03-tól	85 000
16 11 06	kohászaton kívüli folyamatokban használt bélésanyagok és tűzálló anyagok, amelyek különböznek a 16 11 05-től	85 000
<b>17</b>	<b>ÉPÍTÉSI-BONTÁSI HULLADÉK (BELEÉRTVE A SZENNYEZETT TERÜLETEKRŐL KITERMELT FÖLDET IS)</b>	
<b>17 01</b>	<b>beton, téglá, cserép és kerámia</b>	
17 01 01	beton	85 000
17 01 02	tégla	85 000
17 01 03	cserép és kerámia	85 000
17 01 07	beton, téglá, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-től	85 000
<b>17 02</b>	<b>fa, üveg és műanyag</b>	85 000
17 02 01	fa	85 000
17 02 02	üveg	85 000
17 02 03	műanyag	85 000
<b>17 03</b>	<b>bitumen keverék, szénkátrány és kátránytermék</b>	
17 03 02	bitumen keverék, amely különbözik a 17 03 01-től	85 000
<b>17 05</b>	<b>föld (ideértve a szennyezett területekről származó kitermelt földet), kövek és kotrási meddő</b>	
17 05 04	föld és kövek, amelyek különböznek a 17 05 03-tól	85 000
17 05 06	kotrási meddő, amely különbözik a 17 05 05-től	85 000
17 05 08	vasúti pálya kavicságya, amely különbözik a 17 05 07-től	85 000
<b>17 06</b>	<b>szigetelőanyagokat és azbesztet tartalmazó építőanyag</b>	

17 06 04	szigetelő anyag, amely különbözik a 17 06 01 és a 17 06 03-tól	85 000
<b>17 08</b>	<b>gipsz alapú építőanyag</b>	
17 08 02	gipsz-alapú építőanyag, amely különbözik a 17 08 01-től	85 000
<b>17 09</b>	<b>egyéb építési-bontási hulladék</b>	
17 09 04	kevert építési-bontási hulladék, amely különbözik a 17 09 01-től, a 17 09 02-től és a 17 09 03-tól	85 000
<b>18</b>	<b>EMBEREK VAGY ÁLLATOK EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁSÁBÓL ÉS/VAGY AZ AZZAL KAPCSOLATOS KUTATÁSBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK (kivéve a konyhai és éttermi hulladékot, amely nem közvetlenül az egészségügyi ellátásból származik)</b>	
<b>18 01</b>	<b>szülészeti vagy az emberi betegségek diagnosztizálásából, kezeléséből, megelőzéséből származó hulladék</b>	
18 01 01	éles, hegyes eszközök (kivéve a 18 01 03)	85 000
18 01 04	hulladék, amelynek gyűjtése és ártalmatlanítása nem kötött speciális követelményekhez a fertőzések elkerülése érdekében (pl. kötszerek, gipszkötés, rongyok, eldobható ruházat, pelenkák)	85 000
<b>18 02</b>	<b>állatbetegségek kutatásából, diagnosztizálásából, kezeléséből, megelőzéséből származó hulladék</b>	
18 02 01	éles, hegyes eszközök (kivéve a 18 02 02)	85 000
<b>19</b>	<b>HULLADÉKKEZELŐ LÉTESÍTMÉNYEKBŐL, A SZENNYVIZET KÉPZŐDÉSÉNEK TELEPHELYÉN KÍVÜL KEZELŐ SZENNYVÍZTISZTÍTÓKBÓL, VALAMINT AZ IVÓVÍZ ÉS IPARI VÍZ SZOLGÁLTATÁSBÓL SZÁRMAZÓ HULLADÉK</b>	
<b>19 01</b>	<b>hulladék égetéséből vagy pirolíziséből származó hulladék</b>	
19 01 02	kazánhamuból eltávolított vas tartalmú anyag (fenék hamu)	85 000
19 01 12	kazánhamu és salak, amely különbözik az 19 01 11-től	85 000
19 01 14	pernye, amely különbözik a 19 01 13-tól	85 000
19 01 16	kazánból eltávolított por, amely különbözik a 19 01 15-től	85 000
19 01 18	pirolízis hulladék, amely különbözik a 19 01 17-től	85 000
19 01 19	fluid-ágy homokja	85 000
<b>19 02</b>	<b>hulladék fizikai-kémiai kezeléséből (pl. krómtalanítás, ciántalanítás, semlegesítés) származó hulladék</b>	
19 02 03	előkevert hulladék, amely kizárólag nemveszélyes hulladékot tartalmaz	85 000
19 02 10	éghető hulladék, amely különbözik a 19 02 08-tól és a 19 02 09-től	85 000
<b>19 03</b>	<b>stabilizált/megszilárdított hulladék</b>	
19 03 05	stabilizált hulladék, amely különbözik a 19 03 04-től	85 000
19 03 07	megszilárdított hulladék, amely különbözik a 19 03 06-tól	85 000
<b>19 04</b>	<b>üvegesített (vitrifikált) és üvegesítésből származó hulladék</b>	
19 04 01	üvegesített (vitrifikált) hulladék	85 000
<b>19 05</b>	<b>szilárd hulladék aerob kezeléséből származó hulladék</b>	
19 05 01	települési és ahhoz hasonló hulladék nem komposztált frakciója	85 000
19 05 03	előírástól eltérő minőségű komposzt	85 000

<b>19 06</b>	<b>hulladék anaerob kezeléséből származó hulladék</b>	
19 06 04	települési hulladék anaerob kezeléséből származó kioldott anyag	85 000
<b>19 08</b>	<b>szennyvíztisztító művekből származó, közelebbről meg nem határozott hulladék</b>	
19 08 01	rácsszemét	85 000
19 08 02	homokfogóból származó hulladék	85 000
19 08 05	települési szennyvíz tisztításából származó iszap	85 000
19 08 12	ipari szennyvíz biológiai kezeléséből származó iszap, amely különbözik a 19 08 11-től	85 000
19 08 14	ipari szennyvíz egyéb kezeléséből származó iszap, amely különbözik a 19 08 13-tól	85 000
<b>19 09</b>	<b>ivóvíz vagy ipari víz termeléséből származó hulladék</b>	
19 09 01	durva és finom szűrésből származó szilárd hulladék	85 000
19 09 02	víz derítéséből származó iszap	85 000
19 09 04	kimerült aktív szén	85 000
19 09 05	telítődött vagy kimerült ioncserélő gyanták	85 000
<b>19 10</b>	<b>fém tartalmú hulladék aprításából (shredderezéséből) származó hulladék</b>	
19 10 04	könnyű frakció és por, amely különbözik a 19 10 03-tól	85 000
19 10 06	más frakciók, amelyek különböznek a 19 10 05-től	85 000
<b>19 12</b>	<b>közelebbről meg nem határozott mechanikai kezelésből (pl. osztályozás, aprítás, tömörítés, pellet készítés) származó hulladék</b>	
19 12 01	papír és karton	85 000
19 12 02	fém vas	85 000
19 12 04	műanyag és gumi	85 000
19 12 05	üveg	85 000
19 12 07	fa, amely különbözik a 19 12 06-tól	85 000
19 12 08	textíliák	85 000
19 12 09	ásványi anyagok (pl. homok, kövek)	85 000
19 12 10	éghető hulladék (pl. keverékből készített tüzelőanyag)	85 000
19 12 12	egyéb, a 19 12 11-től különböző hulladék mechanikai kezelésével nyert hulladék (ideértve a kevert anyagokat is)	85 000
<b>19 13</b>	<b>szennyezett talaj és talajvíz remediációjából származó hulladék</b>	
19 13 02	szennyezett talaj remediációjából származó szilárd hulladék, amely különbözik a 19 13 01-től	85 000
<b>20</b>	<b>TELEPÜLÉSI HULLADÉK (HÁZTARTÁSI HULLADÉK ÉS A HÁZTARTÁSI HULLADÉKHOZ HASONLÓ KERESKEDELMI, IPARI ÉS INTÉZMÉNYI HULLADÉK), IDEÉRTVE AZ ELKÜLÖNÍTETTEN GYÚJTOTT FRAKCIÓT IS</b>	
<b>20 01</b>	<b>elkülönítetten gyűjtött hulladék frakciók (kivéve a 15 01)</b>	
20 01 01	papír és karton	85 000
20 01 02	üveg	85 000
20 01 08	biológiailag lebomló konyhai és étkezési hulladék	85 000
20 01 10	ruhanemű	85 000

20 01 11	textíliák	85 000
20 01 34	elemek és akkumulátorok, amelyek különböznek a 20 01 33-tól	85 000
20 01 36	kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21-től, a 20 01 23-tól és a 20 01 35-től	85 000
20 01 38	fa, amely különbözik a 20 01 37-től	85 000
20 01 39	műanyagok	85 000
20 01 41	kéményseprésből származó hulladék	85 000
<b>20 02</b>	<b>kertekből és parkokból származó hulladék (a temetői hulladékot is beleértve)</b>	
20 02 01	biológiailag lebomló hulladék	85 000
20 02 02	talaj és kövek	85 000
20 02 03	egyéb, biológiailag lebonthatatlan hulladék	85 000
<b>20 03</b>	<b>egyéb települési hulladék</b>	
20 03 01	egyéb települési hulladék, ideértve a vegyes települési hulladékot is	85 000
20 03 02	piacokon képződő hulladék	85 000
20 03 03	úttisztításból származó maradék hulladék	85 000
20 03 04	oldómedencéből származó iszap	85 000
20 03 06	szennyvíztisztításból származó hulladék	85 000
20 03 07	lomhulladék	85 000
<b>Összesen</b>		<b>85 000</b>

### 3.1. táblázat: Lerakással ártalmatlanítani kívánt hulladékok

A telephelyen lerakással ártalmatlanítani kívánt hulladék mennyisége **85.000 tonna/év**.

## 4. A tervezett hulladékgazdálkodási tevékenységgel érintett terület megnevezése

Az engedélyes az ártalmatlanítási tevékenységet a 3594 Hejőpapi, 073/5 hrsz. alatti telephelyén kívánja végezni.

## 5. A hulladékok ártalmatlanításához szükséges személyi, tárgyi és közegészségügyi feltételek, az alkalmazni kívánt technológia, az eszközök, a berendezések és a járművek, valamint tárolás esetén a hulladéktároló hely műszaki és környezetvédelmi jellemzői

### 5.1. Műszaki környezetvédelmi jellemzők

A felszín alatti vizek védelmének érdekében, a depónia aljzatszigetelési rétegrendje az Észak-magyarországi Környezetvédelmi Felügyelőség előírásai alapján került kialakításra. A depóniatükör a maximális talajvízszint fölött 1 méterrel helyezkedik el. Ezen került tömörítésre egy 3X20 cm vastagságú, megfelelő szivárgó tényezővel rendelkező természetes



agyagszigetelő réteg. A természetes anyagú szigetelő rétegen kiépítésre került továbbá egy monitoring rendszer, mely segítségével ellenőrizhetjük, javíthatjuk a fólia esetleges sérülését. Erre került a két réteg 2,5 mm vastagságú HDPE szigetelő fólia, a köztük lévő geokompozit ellenőrző szivárgóval. A fóliaszigetelés mechanikai védelme érdekében geotextília került lefektetésre, amelyre a csurgalékvíz-gyűjtő és -elvezető szivárgó rendszer került beépítésre. A lerakó rendelkezik csapadék- és csurgalékvíz tározó medencével is.

Zaj kibocsátás a depónia téren tömörítést és hulladékegyengetést valamint aprítást végző juhlábhengeres tömörítő gép eredményez, mely nem haladja meg a külterületre vonatkozó előírásokat.

Légszennyező anyag a telep birtokhatárain kívül nem jelentkezik. A lerakón keletkező nem toxikus szálló por mennyiségét visszalocsolással 0-ra redukáljuk.

## **5.2. A veszélyes és nem veszélyes hulladékok telephelyen történő gyűjtése**

Veszélyes hulladékok a gépjárművek, gépi eszközök karbantartása illetve az irodai berendezések által keletkezhetnek. A telephelyen használt gépi eszközök karbantartását a feladatra szakosodott szakcéggel végeztetjük, akik gondoskodnak a hulladék elszállításáról. A napi karbantartások során keletkező hulladékokat a telephelyen található 2 db 10' veszélyes hulladéktárolóban gyűjtjük elkülönítetten HAK kódonként. A hulladéktároló konténer zárt és rendelkezik külön kármentő aljzattal. A konténer kulcsai a folyamatos őrszolgálatnál vehető fel igazolt módon.

### **Tárgyi eszközök:**

Cégünk az alábbi eszközöket kívánja igénybe venni az ártalmatlanítási művelet során:

- Kompaktor
- Dózer

### **Személyi feltételek:**

Társaságunk szerződéses jogviszonyban biztosítja a hulladékkezeléshez szükséges szakképzett személyzetet

### **Közegészségügyi és munkavédelmi feltételek:**

Társaságunk szerződéses jogviszonyban kívánja biztosítani munkavállalói részére a folyamatos üzemorvosi ellátást.

Cégünk jogszabályi előírások szerinti munkaruhát és munkavédelmi eszközöket biztosít a munkavállalók részére.

Az érvényes üzemorvosi szerződés másolatát a **2. számú mellékletként**, a munkavédelmi, egészségvédelmi, biztonságtechnikai feltételekre vonatkozó nyilatkozatot a **3. számú mellékletként** csatoljuk.

## 6. A tervezett tevékenységgel érintett telephely

### A telephely rövid bemutatása:

Név	NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft.
Telephely címe	Hejőpapi, 073/5 hrsz.
Helyrajzi száma	Hejőpapi, 073/5 hrsz.
Közművek	megoldottak

### Elhelyezkedése és megközelítése

A telephely elhelyezkedését a **6.1. ábrán** található helyszínrajzon bejelöltük.



**6.1. ábra: Az NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft. Hejőpapi 073/5 hrsz. alatti telephelye és környezete**  
(Forrás: Google Earth)

A hulladéklerakó Hejőpapi, Hejőszalonta, Emőd települések által határolt háromszög közepén található. Megközelítése három irányból történhet, egyrészt a Nyékládháza-Mezőcsát közötti 3307. számú útról, másrészt az M30 autópálya felől az emődi lehajtó érintésével, illetve a 3. sz. főút felől Emőd irányából.

Az érvényes telepengedélyt a **4. számú mellékletként** csatoljuk.



## **7. A kezelés technológiája**

### **7.1. Kezelési technológia**

A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszerben lévő települések közigazgatási területén képződő települési, közterületi, és a települési hulladékkal együtt kezelhető egyéb hulladékok közvetlenül, illetve átrakó állomásokon (Eger, Hatvan) keresztül kerül beszállításra.

A 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet megfelelően nyilvántartást vezetünk a kezelt hulladékokról. Ehhez két darab, 18 méter hosszú, 60 tonna méréshatárú hídmérleget telepítettünk a hozzá tartozó mérlegházzal. A nyilvántartást a kormányrendelet előírásai alapján kifejlesztett mérlegelő szoftverrel kívánjuk végezni.

Mérlegelést követően a gépjármű vezetője a depótérre üríti a hulladékot a termester felügyelete mellett. Az ürítés előre meghatározott módon történik, figyelembe véve a depó kialakítását, a hulladék összetételét.

Ürítést követően újbóli mérlegelést követően az abroncsmosón keresztül hajtva hagyhatja el a gépjármű a telep területét.

A beszállított hulladékot folyamatosan tömörítjük, juhlábhengeres tömörítő géppel.

A szél általi kihordás ellen napi takarással kívánunk védekezni, a kiporzást a csurgalékvíz visszalocsolásával mérsékeljük.

A képződő csurgalékvizet és a csapadékvizet elkülönítve gyűjtjük. A csurgalékvizet a depóniára visszalocsoljuk, vagy megfelelő paraméterek mellett, a szennyvízelvezető rendszerbe kerül bevezetésre. A csapadékvíz a Matota-árokban szikkasztásra kerül nyomott vezetéken keresztül.

A hulladékszállító járművek és egyéb munkagépek tisztán tartása végett kiépítésre kerül egy magasnyomású mosó berendezés, illetve ugyanezen gépek üzemanyag ellátását saját üzemanyagtöltő állomással biztosítjuk. Ezen kiszolgáló létesítmények területére hulló csapadékvizek olajleválasztón keresztül a csurgalékvíz-gyűjtő medencébe kerülnek bevezetésre.

A kiszolgáló személyzet részére az üzemviteli épületben kialakításra került fekete-fehér rendszerű öltöző, zuhanyzó, csizmamosó, étkező helyiségek, illetve az adminisztratív munkák végzéséhez iroda és tárgyalóhelyiség valósult meg.

### **7.2. Technológia vízigénye**

Az ártalmatlanítási művelet külön vízigénnyel nem rendelkezik.

### **7.3. Technológia hőigénye**

Az ártalmatlanítási művelet külön hőigénnyel nem rendelkezik.

#### **7.4. Technológia során felhasznált egyéb anyagok**

Az ártalmatlanítás során nem kívánunk egyéb anyagokat felhasználni

#### **7.5. Hulladék átvételének ismertetése**

Az ártalmatlanítani kívánt hulladékok átvétele, regisztrálása a mérlegházban történik a jogszabály által előírt mérleg-számlázó program segítségével. A beérkező hulladékot szemrevételezéssel ellenőrzi a mérlegkezelő, majd rögzíti a menet okmányok alapján a beszállító nevét, címét, a gépjármű rendszámát, a beszállítás idejét, hulladék kódját, szállító levél számát és bruttó súlyát stb.

A szükséges adatok rögzítését követően a gépjármű a depóniára hajt, majd a termester vagy gépkezelő utasítására a kijelölt helyre üríti a hulladékot a Beszállító. Ürítés előtt és után is ellenőrzésre kerül a hulladék. Nem megfelelő hulladék esetén a létesítményvezető vagy helyettesét szükséges értesíteni. A hulladék ürítését követően újbóli mérlegelést követően hagyhatja el a gépjármű a telephelyet. A kimérlegelésnél kerül meghatározásra a hulladék súlya, és egyben a mérlegjegy és/vagy számla kiállítása.

#### **7.6. Szükséges tartalék hulladék meghatározása**

Szükséges tartalék hulladék felhalmozásra e technológia esetén nincs szükség. Felhalmozás kizárólag a depónia felszínén történhet 200-300 m<sup>3</sup> hulladék mennyiség erejéig, mely a tömörítő gép karbantartása, javítása idején lehetséges.

#### **7.7. Az ártalmatlanítás műveletei**

Az ártalmatlanítás gépi erővel történik, mely törés, aprítás, tömörítést jelent továbbá, erőgép toló lapjával való egyengetést.

#### **7.8. Az ártalmatlanítás során keletkezett hulladékok**

Az ártalmatlanítás során egyéb hulladék nem keletkezik. Egyéb hulladék abban az esetben keletkezhet, amennyiben a beszállító más hulladékot is kevert a megadottakhoz képest. Ebben az esetben a beszállítót és a Felügyelőséget is értesíteni szükséges az Üzemeltetési Utasításban rögzítettek szerint.

#### **7.9. A kezelésből származó hulladék megelőzése**

Nem releváns.

#### **7.10. A kezelésből származó hulladék elhelyezése**

Nem releváns.

#### **7.11. Környezetbiztonságra vonatkozó tervek**

Az esetlegesen bekövetkező nem várt eseményekre a Társaság rendelkezik Havária tervvel, továbbá rendelkezünk biztosítással.

#### **7.12. Az ártalmatlanításhoz kapcsolódó adminisztratív rendszer**

Az ártalmatlanításra kerülő hulladékok adminisztrálása a korábban leírtak szerint a mérlegházban történik, jogszabálynak megfelelő számlázó és mérlegprogram segítségével. A programban a kezelési kóddal van lehetőségünk megkülönböztetni a deponálásra kerülő hulladékokat megkülönböztetni. A programból így könnyen tudunk statisztikákat készíteni és nyilvántartást vezetni a deponálásra került hulladékokról

#### **7.13. A technológia várható egyéb kibocsátásai:**

A jelen kérelmünkben szereplő hulladékkezelési technológia, nem eredményez egyéb kibocsátásokat, mint a jelenlegi üzemeltetésünk során keletkező kibocsátások. A jelenlegi kibocsátások (zaj, levegő, víz) részletesen vizsgálta korábban a Felügyelőség az IPPC engedély során.

#### **7.14. A kezelés anyag mérlege**

A hulladéklerakóra D5 kóddal beérkező hulladék 100%-ban deponálásra kerül.  
Kezelési kód: D5.

A kezelés következtében fennmaradó hulladék nem keletkezik.

#### **7.15. Az ártalmatlanítási művelet hatékonyságának, eredményességének értékelése:**

Az ártalmatlanítással történő hulladékkezelés indokoltságát legfőbbképpen a gazdasági szempontok határozzák meg, továbbá a hulladékok előkezelési feltételek hiánya. A vegyesen gyűjtött hulladékok előkezelésével/hasznosításával ugyan jelentősen csökkenthetjük a deponálandó hulladékok mennyiségét, de jelentős hányad is ártalmatlanításra kerül, mivel a tovább hasznosítás már nem vagy csak gazdaságtalanul történhet. A tevékenységgel jelentősen előtérbe helyezzük a környezetvédelmi és gazdasági szempontokat.

#### **7.16. A lerakni kívánt hulladék a B3 kategóriájú hulladéklerakóra vonatkozó jogszabályoknak megfelelésének ellenőrzési rendje.**

A telepre érkező hulladékok minőségét először a mérlegeléskor, a mérlegkezelő ellenőrzi. (A mérlegkezelő munkáját a hulladékot beszállító gépjármű vezetője köteles segíteni, és a hulladék keletkezéséről, hulladéktermelő technológiáról, stb. felvilágosítással szolgálni.)

A mérlegkezelő a hulladék beérkezésekor elvégzi a helyszíni ellenőrző vizsgálatokat, amely a kísérő dokumentumok ellenőrzéséből, a hulladék szemrevételezéssel történő ellenőrzéséből áll. A hulladékok a csak helyszíni ellenőrzéssel, szükség esetén laborvizsgálatokkal rakhatók le. Ha a beszállítandó hulladék ebbe a kategóriába tartozik, akkor a mérlegkezelő felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakképesítéssel rendelkező a telepet irányító környezetvédelmi vezetővel, aki ellenőrzi, hogy a hulladékról készült-e már alapjellemezés és megteszi a szükséges intézkedéseket. A hulladéklerakó telepre beszállítható hulladékfajtákat, és ezek lerakási díjait tartalmazó lista, a mérlegházban, mindenki számára látható módon ki van függesztve.

A beméréskor történik meg a teljes szállítmány, származási hely, HAK kód és tarifa szerinti meghatározása, azaz a hulladék nyilvántartásba vétele.

A bemeneti regisztrálás után kell a gépjárművet az ürítési helyre irányítani, ahol a termester megmutatja a lerakás helyét, és ismételten szemrevételezéssel ellenőrzi a lerakott hulladékot.

Amennyiben a hulladék nem felel meg az előírásoknak, akkor jelzi a termester/gépkezelő a mérlegháznak, hogy más a hulladék fajtája. A mérlegházban a kódszámot meg kell változtatni, és a tájékoztatás szerinti hulladékféleség kódszáma szerinti számlázást kell elvégezni, egyúttal a beszállító figyelmét fel kell hívni a hulladék pontos meghatározására.

A mérlegházban történik a hulladék mennyiségének meghatározása a be- és kimenő automatikus mérlegeléssel. A be,- és kijövő gépjárműveket két 60 tonnás, hitelesített közúti hídmérlegen mérik be, a mérleg automatikusan adja át a mérlegházban található számítógép mérlegkezelő programjának a mérési eredményeket.

A mérlegházban csak a „telepi” dolgozók tartózkodhatnak, mivel itt zajlik a szolgáltatások számlázása, és a készpénzfizetés is.

A hulladékbetöltés ütemét a létesítményüzemeltetési vezető határozza meg, és ezt szóbeli tájékoztatás keretében ismerteti a telepi dolgozókkal, akik irányítják, felügyelik az ürítéseket, deponálási munkákat. A hulladékfajták aktuális lerakási, ürítési helyei, frontjai, a lerakó üzemeltetésével kapcsolatos tevékenységek, munkák, a reggeli eligazításokon hangzanak el.

#### **7.17. A kezelési folyamat szempontjából kritikus ellenőrzési pontok.**

A telephely teljes egészébe körbe kerített, folyamatos 24 órás őrzéssel biztosított.

A hulladék regisztrálását Metri-Soft mérleg és számlázó program segítségével végezzük.

A felszín alatti víz, a levegő, továbbá a jogszabály által előírt monitoring vizsgálatokat szerződéses jogviszonyban, jogosultsággal rendelkező alvállalkozókkal kívánjuk végeztetni.

## **8. A kezelési művelettel elérni kívánt környezetvédelmi és gazdasági cél**

Az NHSZ Észak-KOM Nonprofit kft üzemeltetésébe kerülő Hejőpapi II. Regionális Hulladéklerakó a legmodernebb előírásoknak megfelelő kettős szigetelésű regionális hulladéklerakó. A lerakó rendelkezik csurgalékvízgyűjtő rendszerrel, továbbá elektromos monitoring rendszerrel az aljzat szigetelés ellenőrzésére. A lerakó szorító töltése folyamatosan a hulladék szintjének emelkedésével megépült így kvázi egy zárt rendszert alkot, mely megvalósítja a hulladék környezettől való elzárását. A hulladék deponálásával és folyamatosan tömörítésével több, mint 80 település hulladék elhelyezése megoldott, mely minimális környezet terhelés mellett történik.

## **9. A környezetbiztonságra, az esetlegesen bekövetkező káresemény (havária) elhárítására vonatkozó terv**

A havária terv az **5. számú melléklet**ben található.

## **10.A rendelkezésre álló pénzügyi eszközök, azok garanciái, valamint a környezetvédelmi biztosítás megkötésének tényét igazoló dokumentum**

A pénzügyi eszközök igazolását a **6. számú melléklet**ként, a pénzügyi fedezetre és a céltartalék képzésre vonatkozó nyilatkozatokat a **7. és a 8. számú melléklet**ként csatoljuk.

A környezetvédelmi biztosítást igazoló dokumentumokat a **9. számú melléklet** tartalmazza.

## **11.A környezetvédelmi megbízott alkalmazásának igazolása**

A környezetvédelmi megbízott feladatait az EHS komplex Kft. képviselőjében Dr. Szabó Attila okl. környezetmérnök látja el. A megbízási szerződés a **10. számú melléklet**ben található.

## **12.Köztartozás-mentesség igazolása**

A cég a köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepel. Az ezt igazoló dokumentumot a **11. számú melléklet**ként, az önkormányzati köztartozás-mentességre vonatkozó nyilatkozatot a **12. számú melléklet**ként csatoljuk.

### **13.A kérelmező korábbi hulladékgazdálkodási tevékenységéről szóló, 11. § szerinti nyilatkozat**

A nyilatkozatot a **13. számú melléklet**ként csatoljuk.

### **14.A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvényben foglaltak szerint a munkaerőpiacon hátrányos helyzetben lévő álláskereső alkalmazásának lehetőségéről szóló nyilatkozat**

A foglalkoztatás elősegítéséről szóló nyilatkozatot a **14. számú melléklet**ként csatoljuk.

### **15.Egyéb jogszabályi megfelelések**

A Ht. 79. §, alapján a hulladékgazdálkodási engedély legfeljebb 5 évre adható. Engedélykérelmünk pozitív elbírálása esetén tárgyi tevékenységet az NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft. **5 évig kívánja folytatni.**

A 439/2012 (XII.29) Kormányrendelet 10 §. által előírt engedélykérelmet készítő szakirányú végzettségét igazoló dokumentumokat a **15. számú melléklet** tartalmazza.

A dokumentációt összeállította:



 **EHS komplex Kft.**  
3529 Miskolc,  
Knézich K. u. 12/A 4/1.  
Adószám: 11687029-2-05

**Dr. Szabó Attila**  
okl. környezetmérnök  
ügyvezető

# MELLÉKLETEK I.

1. melléklet: Cégek kivonat
2. melléklet: Üzemorvosi szerződés másolata
3. melléklet: Nyilatkozat munkavédelmi, egészségvédelmi, biztonságtechnikai feltételekről
4. melléklet: Telepengedély másolata
5. melléklet: Havária terv
6. melléklet: Pénzügyi eszközök igazolása
7. melléklet: Nyilatkozat pénzügyi fedezetéről
8. melléklet: Nyilatkozat céltartalék képzéséről
9. melléklet: Környezetvédelmi biztosítás meglétét igazoló dokumentum
10. melléklet: Környezetvédelmi megbízott dokumentumai
11. melléklet: Köztartozásmentes igazolás
12. melléklet: Nyilatkozat önkormányzati köztartozás-mentességről
13. melléklet: Nyilatkozat korábbi hulladékgazdálkodási tevékenységről
14. melléklet: Nyilatkozat foglalkoztatás elősegítéséről
15. melléklet: Engedélykérelmet készítő jogosultságát igazoló dokumentum

## 1. sz. melléklet

### Cégkivonat



**NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság**  
(3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.) Adószám: 24779098-2-10

**Cégkivonat 2020.12.03.-i időállapotban**

**1 Általános adatok**

- Cégjegyzékszám: 10 09 036321 (Hatályos)
- Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
- Alakulás dátuma: 2013.11.15.
- Bejegyzés dátuma: 2013.12.04.

**2 A cég elnevezése**

2/2 NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Változás időpontja: 2017.05.03.

Bejegyzés kelte: 2017.05.19.

*Hatályos: 2017.05.03. (CK – 2017.05.20.) – ...*

**3 A cég rövidített elnevezése**

3/2 NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft.

Változás időpontja: 2017.05.03.

Bejegyzés kelte: 2017.05.19.

*Hatályos: 2017.05.03. (CK – 2017.05.20.) – ...*

**5 A cég székhelye**

5/2 3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.

Változás időpontja: 2017.05.03.

Bejegyzés kelte: 2017.05.19.

*Hatályos: 2017.05.03. (CK – 2017.05.20.) – ...*

**7 A cég fióktelepe(i)**

7/1 HU 3300 Eger, hrsz 10525/11.

Változás időpontja: 2016.02.15.

Bejegyzés kelte: 2016.03.11.

*Hatályos: 2016.02.15. (CK – 2016.03.12.) – ...*

7/2 HU 3300 Eger, hrsz 10525/12.

Változás időpontja: 2016.02.15.

Bejegyzés kelte: 2016.03.11.

*Hatályos: 2016.02.15. (CK – 2016.03.12.) – ...*

7/3 HU 3000 Hatvan, hrsz 055/5.

Változás időpontja: 2016.02.15.

Bejegyzés kelte: 2016.03.11.

- Hatályos: 2016.02.15. (CK – 2016.03.12.) – ...*
- 7/4 HU 3594 Hejőpapi, hrsz 073/5.  
Változás időpontja: 2016.02.15.  
Bejegyzés kelte: 2016.03.11.  
*Hatályos: 2016.02.15. (CK – 2016.03.12.) – ...*
- 7/5 HU 3300 Eger, hrsz hrsz 10543/8.  
Változás időpontja: 2018.05.30.  
Bejegyzés kelte: 2018.07.13.  
*Hatályos: 2018.05.30. (CK – 2018.07.17.) – ...*
- 7/6 HU 3300 Eger, hrsz hrsz 10536/5.  
Változás időpontja: 2018.05.30.  
Bejegyzés kelte: 2018.07.13.  
*Hatályos: 2018.05.30. (CK – 2018.07.17.) – ...*

## **8 A társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat) kelte**

- 8/1 2013.11.15.  
Bejegyzés kelte: 2013.12.04.  
*Hatályos: 2013.12.04. (CK – 2013.12.19.) – ...*
- 8/2 2015.12.14.  
Bejegyzés kelte: 2015.12.23.  
*Hatályos: 2015.12.23. (CK – 2015.12.29.) – ...*
- 8/3 2016.02.15.  
Változás időpontja: 2016.02.15.  
Bejegyzés kelte: 2016.03.11.  
*Hatályos: 2016.02.15. (CK – 2016.03.12.) – ...*
- 8/4 2016.05.18.  
Változás időpontja: 2016.05.18.  
Bejegyzés kelte: 2016.05.30.  
*Hatályos: 2016.05.18. (CK – 2016.06.01.) – ...*
- 8/5 2017.05.03.  
Változás időpontja: 2017.05.03.  
Bejegyzés kelte: 2017.05.19.  
*Hatályos: 2017.05.03. (CK – 2017.05.20.) – ...*
- 8/7 2018.05.30.  
Változás időpontja: 2018.05.30.  
Bejegyzés kelte: 2018.07.13.  
*Hatályos: 2018.05.30. (CK – 2018.07.17.) – ...*
- 8/8 2019.01.28.  
Változás időpontja: 2019.01.28.  
Bejegyzés kelte: 2019.02.14.  
*Hatályos: 2019.01.28. (CK – 2019.02.15.) – ...*
- 8/9 2019.05.21.  
Változás időpontja: 2019.05.21.  
Bejegyzés kelte: 2019.06.18.  
*Hatályos: 2019.05.21. (CK – 2019.06.20.) – ...*
- 8/10 2020.05.28.  
Változás időpontja: 2020.05.28.  
Bejegyzés kelte: 2020.06.26.  
*Hatályos: 2020.05.28. (CK – 2020.06.27.) – ...*

## 9 A cég tevékenységi köre(i)

- 9/1 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése (**Főtevékenység**)  
Bejegyzés kelte: 2013.12.04.  
*Hatályos: 2013.12.04. (CK – 2013.12.19.) – ...*
- 9/2 3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása  
Bejegyzés kelte: 2013.12.04.  
*Hatályos: 2013.12.04. (CK – 2013.12.19.) – ...*
- 9/3 3900'08 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés  
Bejegyzés kelte: 2013.12.04.  
*Hatályos: 2013.12.04. (CK – 2013.12.19.) – ...*
- 9/4 3812'08 Veszélyes hulladék gyűjtése  
Bejegyzés kelte: 2013.12.04.  
*Hatályos: 2013.12.04. (CK – 2013.12.19.) – ...*
- 9/5 3822'08 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása  
Bejegyzés kelte: 2013.12.04.  
*Hatályos: 2013.12.04. (CK – 2013.12.19.) – ...*
- 9/6 7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
Bejegyzés kelte: 2013.12.04.  
*Hatályos: 2013.12.04. (CK – 2013.12.19.) – ...*
- 9/7 4941'08 Közúti áruszállítás  
Változás időpontja: 2016.03.30.  
Bejegyzés kelte: 2016.04.06.  
*Hatályos: 2016.03.30. (CK – 2016.04.07.) – ...*
- 9/8 5229'08 Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/9 6202'08 Információ-technológiai szaktanácsadás  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/10 6203'08 Számítógép-üzemeltetés  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/11 6311'08 Adatfeldolgozás, web-hosztig szolgáltatás  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/12 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/13 6832'08 Ingatlankezelés  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*

- 9/14 6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység  
Változás időpontja: 2017.02.15.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.02.15. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/15 7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/16 7219'08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/17 7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/18 7712'08 Gépjárműkölsönzés (3, 5 tonna fölött)  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/19 8110'08 Építményüzemeltetés  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/20 8291'08 Követelésbehajtás  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*
- 9/21 8299'08 M. n. s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás  
Változás időpontja: 2017.03.01.  
Bejegyzés kelte: 2017.03.06.  
*Hatályos: 2017.03.01. (CK – 2017.03.07.) – ...*

## 11 A cég jegyzett tőkéje

- 11/4 Összesen: 11 100 000 HUF Változás időpontja: 2020.06.26.  
Bejegyzés kelte: 2020.06.26.  
*Hatályos: 2020.06.26. (CK – 2020.06.27.) – ...*

## 13 A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai

- 13/2 *Hegedűs-Csatai Andor Tamás* (an: Balla Gizella) ügyvezető (vezető tisztségviselő) 3516 Miskolc, Bacsinszky András utca 60.  
Születés ideje: 1972.03.01.  
Adóazonosító jel: 8384101159  
A hiteles cégálírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.  
A képviselő módja: önálló.  
A jogviszony kezdete: 2013.11.15.  
Változás időpontja: 2016.02.15.  
Bejegyzés kelte: 2016.03.11.  
*Hatályos: 2016.02.15. (CK – 2016.03.12.) – ...*

#### 14 A könyvvizsgáló(k) adatai

14/3 [01 09 063211 ] INTERAUDITOR Neuner, Henzl, Honti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (EU. egys. azon.: HUOCCSZ.01-09-063211) HU 1074 Budapest, Vörösmarty utca 16-18. A. ép. fszt. 1/F.

*Móri Ferencné* (an: Kovács Anna) 1163 Budapest, Somoskő utca 10.

A jogviszony kezdete: 2018.06.01.

A jogviszony vége: 2021.05.31.

Változás időpontja: 2018.05.30.

Bejegyzés kelte: 2018.07.13.

*Hatályos: 2018.05.30. (CK – 2018.07.17.) – ...*

#### 15 A felügyelő bizottsági tagok adatai

15/9 *Hencz Zsolt* (an: Tóth Margit) 3465 Tiszabábolna, Táncsics utca 9. A. ép.

A jogviszony kezdete: 2018.06.01.

A jogviszony vége: 2021.05.31.

Változás időpontja: 2018.05.30.

Bejegyzés kelte: 2018.07.13.

*Hatályos: 2018.05.30. (CK – 2018.07.17.) – ...*

15/11 *Ficsor Elza* (an: Kovács Adrien Márta) 1125 Budapest, Zalai út 5/B 1. em. 2.

A jogviszony kezdete: 2019.11.29.

A jogviszony vége: 2021.05.31.

Változás időpontja: 2019.11.29.

Bejegyzés kelte: 2019.12.09.

*Hatályos: 2019.11.29. (CK – 2019.12.11.) – ...*

15/12 *Lájer Krisztián* (an: Kovács Mónika) 3300 Eger, Mátyás király út 53. 4. em. 12.

A jogviszony kezdete: 2019.11.29.

A jogviszony vége: 2021.05.31.

Változás időpontja: 2019.11.29.

Bejegyzés kelte: 2019.12.09.

*Hatályos: 2019.11.29. (CK – 2019.12.11.) – ...*

#### 20 A cég statisztikai számjele

20/2 24779098-3811-572-10.

Bejegyzés kelte: 2017.05.22.

*Hatályos: 2017.05.22. (CK – 2017.05.23.) – ...*

#### 21 A cég adószáma

21/3 24779098-2-10.

HU24779098.

Adószám státusza: érvényes adószám

Státusz kezdete: 2013.11.26.

Változás időpontja: 2018.10.24.

Bejegyzés kelte: 2018.10.31.

*Hatályos: 2018.10.24. (CK – 2018.11.01.) – ...*

#### 32 A cég pénzforgalmi jelzőszáma

32/1 55100100-13109549-00000000

Takarékbank Zrt. (Korona) (3441 Mezőkeresztes, Dózsa György utca 37.; 02 10 060340)

A számla nyitási dátuma: 2013.12.06.

Bejegyzés kelte: 2015.09.02.

*Hatályos: 2015.09.02. (CK – 2015.09.04.) – ...*

32/2 10918001-00000082-35860002

UniCredit Bank Hungary Zrt. Head Office (1054 Budapest, Szabadság tér 5-6.; 01 10 041348)

A számla nyitási dátuma: 2015.07.09.

Bejegyzés kelte: 2015.09.10.

*Hatályos: 2015.09.10. (CK – 2015.09.12.) – ...*

32/3 11739009-23907104-00000000

OTP Észak-keleti r., Eger (3300 Eger, Törvényház utca 4.; 01 10 041585)

A számla nyitási dátuma: 2018.11.21.

Bejegyzés kelte: 2018.11.26.

*Hatályos: 2018.11.26. (CK – 2018.11.28.) – ...*

#### **45 A cég elektronikus elérhetősége**

45/3 A cég kézbesítési címe: info.eszakkom@nhsz.hu

Változás időpontja: 2018.05.30.

Bejegyzés kelte: 2018.07.13.

*Hatályos: 2018.05.30. (CK – 2018.07.17.) – ...*

#### **49 A cég cégjegyzékszámai**

49/2 10 09 036321

Vezetve a(z) Egri Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.

Változás időpontja: 2017.05.19.

Bejegyzés kelte: 2017.05.19.

*Hatályos: 2017.05.19. (CK – 2017.05.20.) – ...*

#### **50 A cég központi ügyintézésének helye**

50/3 HU 3527 Miskolc, Sajószigeti utca 31.

Változás időpontja: 2019.05.21.

Bejegyzés kelte: 2019.06.18.

*Hatályos: 2019.05.21. (CK – 2019.06.20.) – ...*

#### **59 A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**

59/1 A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 24779098#cegkapu

Változás időpontja: 2018.06.18.

Bejegyzés kelte: 2018.06.18.

*Hatályos: 2018.06.18. (CK – 2018.06.20.) – ...*

#### **60 Európai Egyedi Azonosító**

60/1 Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.10-09-036321

Változás időpontja: 2017.06.09.

Bejegyzés kelte: 2017.06.09.

*Hatályos: 2017.06.09. (CK – 2017.06.13.) – ...*

## **Cégformától függő adatok**

### **1(09) A társaság tagjainak adatai**

1(09)/3 Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás HU 3300 Eger, Dobó István tér 2.

A tagsági jogviszony kezdete: 2015.12.14.

Változás időpontja: 2015.12.14.

Bejegyzés kelte: 2015.12.23.

*Hatályos: 2015.12.14. (CK – 2015.12.29.) – ...*

1(09)/4 [11 09 017609 ] AVE Magyarország Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság HU 2800 Tatabánya, Erdész utca E.

Szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít.

A tagsági jogviszony kezdete: 2017.05.03.

Változás időpontja: 2017.05.03.

Bejegyzés kelte: 2017.05.19.

*Hatályos: 2017.05.03. (CK – 2017.05.20.) – ...*

1(09)/5 Nyugat Hevesi Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás HU 3200 Gyöngyös, Fő tér 13.

A tagsági jogviszony kezdete: 2017.09.13.

Változás időpontja: 2017.09.13.

Bejegyzés kelte: 2017.10.02.

*Hatályos: 2017.09.13. (CK – 2017.10.06.) – ...*

1(09)/6 [10 09 034283 ] Egri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (EU. egys. azon.: HUOCCSZ.10-09-034283) HU 3300 Eger, Homok utca 26.

A tagsági jogviszony kezdete: 2017.09.13.

Változás időpontja: 2017.09.13.

Bejegyzés kelte: 2017.10.02.

*Hatályos: 2017.09.13. (CK – 2017.10.06.) – ...*

1(09)/8 [10 09 022367 ] PEVIK Közüzemi és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (EU. egys. azon.: HUOCCSZ.10-09-022367) HU 3250 Pétervására, Tisztisor utca 29.

A tagsági jogviszony kezdete: 2017.11.30.

Változás időpontja: 2018.01.18.

Bejegyzés kelte: 2018.01.30.

*Hatályos: 2018.01.18. (CK – 2018.02.01.) – ...*

1(09)/9 [05 09 004604 ] NHSZ Miskolc Kft. (EU. egys. azon.: HUOCCSZ.05-09-004604) HU 3527 Miskolc, Sajószigeti utca 31.

A tagsági jogviszony kezdete: 2019.05.21.

Változás időpontja: 2019.05.21.

Bejegyzés kelte: 2019.06.18.

*Hatályos: 2019.05.21. (CK – 2019.06.20.) – ...*

1(09)/10 [10 09 021300 ] NHSZ Mátra Hulladékkezelő Nonprofit Kft. (EU. egys. azon.: HUOCCSZ.10-09-021300) HU 3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.

A tagsági jogviszony kezdete: 2017.10.03.

Változás időpontja: 2019.09.30.

Bejegyzés kelte: 2019.12.09.

*Hatályos: 2019.09.30. (CK – 2019.12.11.) – ...*

## 97 Pénzügyi modul

	2019. év	2018. év	2017. év	2016. év	2015. év
<b>Beszámolási időszak</b>	2019.01.01. – 2019.12.31.	2018.01.01. – 2018.12.31.	2017.01.01. – 2017.12.31.	2016.01.01. – 2016.12.31.	2015.01.01. – 2015.12.31.
	eFt	eFt	eFt	eFt	eFt
Értékesítés nettó árbevétele	3 150 909	2 862 707	1 598 529	1 479 445	197 428
Üzemi eredmény	-12 443	15 028	1 549	81 289	6 786
Adózás előtti eredmény	-12 445	15 032	1 563	81 321	6 787
Mérleg szerinti eredmény	-	-	-	-	4 184
Adózott eredmény	-10 607	7 470	806	52 042	4 184
Eszközök összesen	2 695 682	1 954 610	1 130 694	478 883	123 072
Befektetett eszközök	26 305	22 748	15 021	823	0
Forgóeszközök	2 159 741	582 433	548 281	395 064	121 324
Pénzeszközök	962 401	227 680	22 954	199 118	18 982
Aktív időbeli elhatárolások	509 636	1 349 429	567 392	82 996	1 748
Saját tőke	542 099	72 706	65 236	57 430	5 388
Céltartalékok	1 275	0	0	0	0
Kötelezettségek	2 150 784	1 868 492	747 454	334 606	117 284
Adófizetési kötelezettség	-1 838	7 562	757	29 279	2 603
Rövid lejáratú kötelezettségek	2 150 784	1 868 492	747 454	334 606	117 284
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	0	0
Passzív időbeli elhatárolások	1 524	13 412	318 004	86 847	400
Pénzügyi mutatók					
Eladósodottság foka i	0,80	0,96	0,66	0,70	0,95
Eladósodottság mértéke – Bonitás i	3,97	25,70	11,46	5,83	21,77
Árbevétel arányos eredmény % i	-0,34	0,26	0,05	3,52	2,12
Likviditási gyorsráta i	0,99	0,30	0,73	1,13	1,01
<b>Létszám:</b> 41 fő					

## 127 Hirdetmények

### • Céglétszám

Év : 2017. Kötet: 37. Oldal: .

*Ez a közlemény a cég E-aktájában szerepel. Bejegyzés dátuma: 2017. 08. 01.*

Egri Törvényszék Cégbírósága

Cg.10-09-036321/11

A bíróság a NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.; adószáma: 24779098-2-10) cégügyében meghozta az alábbi

### V É G Z É S T

A bíróság a 2017. július 06. napján indult változásbejegyzési eljárást megszünteti.

A végzés ellen a kézbesítéstől számított 15 (tizenöt) napon belül a Debreceni Ítéltáblához címzett, de a Egri Törvényszék Cégbíróságánál 1 (egy) példányban elektronikus úton benyújtható fellebbezésnek van helye. A fellebbezéshez csatolni kell a fellebbezési illeték (30.000.- Ft) elektronikus úton történő megfizetését igazoló MÁK igazolást. A Debreceni Ítéltábla előtti eljárásban a fellebbező fél részére a jogi képviselőt kötelező.

### I N D O K O L Á S

A(z) NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselője a 2017. július 04. napján kelt társasági szerződés alapján az Egri Törvényszék Cégbíróságon 2017. július 06. napján változásbejegyzési eljárást kezdeményezett.

A társaság a kérelmet 2017. július 06. napján visszavonta, a legfőbb szerv erre vonatkozó határozatának 2017. augusztus 01. napján történt becsatolása mellett.

A bíróság az eljárást a 2006. évi V. tv. 33. § (3) bekezdés alapján megszüntette.

A bíróság megállapítja, hogy a társaság 15.000.- Ft azaz (Tizenötezer forint) eljárási illetéket és 3.000.- Ft közzétételi költségtérítést elektronikus úton megfizetett.

Az eljárási illetéket az Itv. 58. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivataltól, a közzétételi költségtérítést pedig a 22/2006. (V.18.) IM rendelet 4. § (3) bekezdés és a 10. § (2) bekezdés „a” pontja szerint az Igazságügyi Minisztériumtól igényelheti vissza a társaság.

Eger, 2017. augusztus 1.

dr. Potos Judit s.k.

törvényszéki bíró

A kiadmány hitelül:

Bozóné Makovics Anita

bírósági ügyintéző



## 2. sz. melléklet

Üzemorvosi szerződés másolata

## FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Kötötték egyrészről **ROCK OIL Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**  
székhely: 3530 Miskolc, Erzsébet tér 4.  
cégjegyzékszám: Cg.05-09-008876  
adószám: 12639294-2-05  
képviselőiben: Mohácsi Gábor ügyvezető  
mint *megbízott szolgáltató*

másrészről **ÉMRHK Nonprofit Kft.**  
székhely: 3465 Tiszabábolna, Fő u. 113.  
cégjegyzékszám: Cg: 05-09-026418  
adószám: 24779098-2-05  
Email: emrhknonprofitkft@gmail.com  
képviselőiben: Hegedűs-Csatai Andor Tamás  
mint *megbízó*

az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. *Szolgáltató* rögzíti, hogy az egészségügyi szakfelügyelet 05011256 számú engedélye alapján jogosult foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatásra irányuló tevékenységet végezni. A *Szolgáltató* rögzíti, hogy alapszolgáltatáson belül egészségügyi szolgáltatást (foglalkozás- orvostan szakorvos és/vagy üzemorvostan szakorvos szakképesítéssel, továbbá a feladat ellátásához szükséges képzettségű ápoló közreműködésével rendelkező) alvállalkozó igénybevételel látja el.

2. *Megbízó* megrendeli a *Szolgáltatótól* a munkavállalói részére nyújtandó, illetve teljesítendő foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást, mint tevékenység végzését.

Szerződő felek rögzítik, hogy a *Szolgáltató* tevékenysége a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. tv. (továbbiakban: Mvt.) 58.§-ában meghatározott foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás nyújtására irányul, mely tevékenység ellátása, mint kötelezettség a munkáltatót terheli. *Szolgáltató* megállapítja, hogy a jelen szerződésben vállalt kötelezettsége az alábbi pontban kerül egyértelműen és teljes körűen megállapításra.

3. *Szolgáltató* vállalja a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás elvégzését a 27/1995. (VII.25.) NM rendelet alapján az alábbiak szerint:

A *Szolgáltató* elvégzi

- a) a külön jogszabályban meghatározott munkaköri alkalmassági vizsgálatokat, és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat;

- b) külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek bejelentését, kivizsgálását;
- c) a munkakörülmények és a munkavégzés egészségkárosító hatásainak írásban dokumentált vizsgálatát a szerződésben – a helyi körülmények figyelembevételével – meghatározott gyakorisággal, vagy változás bekövetkezésekor soron kívül;
- d) külön jogszabályban meghatározottak szerint az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást;
- e) külön jogszabályban meghatározottak szerint a munkahelyek kémiai biztonságát érintő feladatokat;
- f) a munkavállalók munkakörülményeivel kapcsolatos, egészséget, biztonságot érintő kérdésekkel összefüggő felvilágosítást;
- g) külön jogszabályban meghatározottak szerint a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat;
- h) a krónikus megbetegedésben szenvedő munkavállalók megelőző gondozását;
- i) külön jogszabályban meghatározottak szerint a 2. alkalmassági csoportba tartozó közúti járművezetők egészségi alkalmassági vizsgálatát;
- j) a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabályban meghatározott esetekben a foglalkoztathatóság szakvéleményezését.

A Szolgáltató a Megbízó felhívására közreműködik

- k) az Mvt. 58.§-ában felsorolt munkáltatói feladatok ellátásában, különösen
  - ka) a munkahelyi veszélyforrások feltárásában,
  - kb) munka-egészségügyi, -fiziológiai, -ergonómiai, -higiénés feladatok megoldásában,
  - kc) a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeinek biztosításában, a sürgős orvosi ellátás megszervezésében, az elsősegélynyújtók szakmai felkészítésében,
- l) a foglalkozási rehabilitációban,
- m) a munkáltató katasztrófamegelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.

4./ Megbízó tudomásul veszi, hogy a 33/1998. (VI.24.) NM rendeletben meghatározott munkaköri és szakmai alkalmassági, és a személyi higiénés alkalmasság véleményezéséhez szükséges – kötelezően elvégzendő – vizsgálatok nem OEP finanszírozottak, azok költsége mint munkáltatót, a Megbízót terheli.

Megbízót terheli továbbá a 89/1995. (VII.14.) Korm. rendelet mellékletében felsorolt vizsgálatok és a munkáltató által igényelt külön vizsgálatok díjai.

5./ Szolgáltató vállalja, hogy jelen szerződésben vállalt alapszolgáltatásain kívül – külön megrendelés és díjazás alapján – az alábbi orvosi szolgáltatásokat is biztosítja a Megbízó részére:

- a) Hivatosos gépjárművezetői és sportvadász löfegyver-viseelési alkalmasság orvosi vizsgálata.
- b) Különböző rizikócsoportok komplex szűrése (szív-érrendszeri, cukorbetegség, onkológiai szűrés, koleszterinszint meghatározása stb.).
- c) Egyéb jogszabályban leírt esetleges vizsgálatok elvégzése.

6. *Szolgáltató* a tevékenységét (jelen szerződésben foglalt kötelezettségének teljesítését) a székhelyén, azaz 3530 Miskolc, Erzsébet tér 4. sz. alatti Egészségcentrum épületében látja el, az ott kialakított foglalkozás-egészségügyi szakorvosi rendelőjében.

A Megbízó névre szóló beutalóval ( cégnév és dolgozó neve ) köteles a munkavállalót a vizsgálatra küldeni.

Az említett helyen a rendelési idő hétköznaponként, munkanapon az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Hétfő 8.00 – 11.00    Kedd 8.00 – 10.00    Szerda 13.00 – 15.00    Csütörtök 8.00 – 11.00  
Péntek 13.00 – 15.00

A rendelésre jelentkező munkavállalók érkezési sorrendben kerülnek megvizsgálásra azzal, hogy a *Szolgáltató* előzetes bejelentés (betegirányítás) alapján az érkezési sorrendtől eltérhet. Előzetes bejelentkezés a következő telefonszámon történhet munkanapokon 8.30 – 18.00 óráig: 46/505-293, 46/505-294

7. A *Szolgáltató* a jelen megállapodás 3. pontjának a)-j) pontjában meghatározott tevékenységek ellátásáért a Megbízó bejelentett munkavállalói létszáma alapján előre egy évre az alább meghatározott díjat számlázza ki.

Ezen munkavállalókról a megbízó névszerinti listát köteles adni a Szolgáltatónak.

A fenti bekezdésben nyújtott szolgáltatás ellátásának díja:

**6000,- Ft/fő/vizsgálatonként**

Az ellátást a Megbízó a jelen szerződés megkötésekor rögzített munkavállalói létszámra veszi igénybe a mellékelt névsor alapján.

Fenti díj mértékét felek legkorábban a jelen szerződés érvénybelépését követő 1 év múlva tárgyalhatják újra.

Amennyiben a fenti létszámon túl a megbízó, a leadott listában nem szereplő munkavállalókon végeztet vizsgálatot, úgy az külön díjazást von maga után, a fent rögzített vizsgálati díj ellenében, melyet a vizsgálatot követően kell megfizetni.

Azon munkavállalóra, akinek egy éven belül többszöri vizsgálaton kell megjelennie, évente csak egy vizsgálati díjat kell fizetnie a megbízónak.

8. A jelen megállapodás 3. pontjának k)-m) pontjában körülírt tevékenységeket a *Szolgáltató* a Megrendelő írásban közölt kezdeményezésére az adott feladatra vonatkozó részletes megállapodás alapján köteles ellátni.

Amennyiben az e pontban meghatározott feladatok teljesítése az üzleti gyakorlat szerinti szokásos rutinfeladatot meghaladja (rövid úton egyeztetett álláspont, tanácsadás, stb.), különösen ha az adott feladat teljesítéséhez a *Szolgáltatónak* a telepített „üzemorvosi” tevékenységet meghaladó erőforrást kell igénybe vennie, úgy ezen feladatok ellátásáért a *Szolgáltató* külön díjat érvényesíthet.



Ugyanezen szabályok vonatkoznak a jelen megállapodás 4-5. pontjában foglalt tevékenységekre.

10. A *Megrendelő* kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés teljesítése esetén a megállapodás 7-8. pontjában meghatározott díjat a *Szolgáltató* számlája alapján **évente előre**, számla ellenében **átutalással** megfizeti.

Amennyiben a *Megrendelő* a fizetési kötelezettségével késedelembe esne, úgy a késedelem időtartamára az MNB jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelemi kamatot köteles fizetni.

Ha a *Megrendelő* fizetési késedelme a 30 napot meghaladná, úgy a szolgáltató jogosult a szerződéses kötelezettségeinek teljesítését felfüggeszteni és/vagy jogosult a szerződést felmondani.

A tevékenység jogszerű felfüggesztése esetén a *Szolgáltató* a szerződés megszűnéséig jogosult a szerződésben meghatározott átalánydíjat számlázni, illetve érvényesíteni.

11. Jelen szerződést a felek 2013.12.10.-től határozatlan időtartamra kötik.

A szerződés megszűnik, ha akár a *Szolgáltató*, akár a *Megrendelő* jogutód nélkül megszűnne, továbbá, ha a *Szolgáltató* a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásra vonatkozó jogositványa bármely okból megszűnne.

A jelen szerződést bármelyik fél jogosult írásban közölt, rendes felmondás útján megszüntetni, felmondási idő tüzesével.

Bármelyik fél által gyakorolt rendes felmondás minimum 30 napos felmondási időt kell, hogy alkalmazzon.

Bármelyik fél jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal, írásban közölt és indokolt rendkívüli felmondás útján megszüntetni, ha a másik fél a szerződésből fakadó kötelezettségét súlyosan megsértette.

12. *Megrendelő* részéről nyilatkozattételre jogosult:

Név: Hegedűs-Csatai Andor Tamás

Telefonszám: 06 70 335 0097

*Szolgáltató* részéről nyilatkozattételre jogosult:

Név: Mohácsi Gábor

Telefonszám: 06-30-955-5439

13. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., valamint a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 89/1995. (VII.14.) Korm. rendelet, illetve ennek végrehajtásáról szóló 27/1995. (VII.25.) NM rendelet rendelkezései az irányadóak.

Miskolc, 2013. 12. 10.

  
ROCK OIL Kft.

**ÉMRHK**  
Nonprofit Kft.

  
ÉMRHK Nonprofit Kft.



EGÉSZSÉG FELŐFOKON

## FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Kötötték egyrésztől **ROCK OIL Kereskedelmi és Szolgáltató**  
**Korlátolt Felelősségű Társaság**  
székhely: 3530 Miskolc, Erzsébet tér 4.  
cégjegyzékszám: Cg.05-09-008876  
adószám: 12639294-2-05  
képviselő: Mohácsi Gábor ügyvezető  
mint *megbízott szolgáltató*

másrésztől **NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft**  
székhely: 3200 Gyöngyös Kenyérgyár út 19.  
cégjegyzékszám: 10-09-036321  
adószám: 24779098-2-05  
Email: hegedus.tamas@nhsz.hu  
képviselő: Hegedűs – Csatai Andor Tamás ügyvezető  
mint *megbízó*

Felek között 2013. december 10-től létrejött szerződés 4; 5; 7 és 10. pontja 2019.01.01-től  
alábbiak szerint módosul:

### 4.pont kiegészül az alábbiakkal:

A dolgozó munkaköréhez kapcsolódó oltások beadásának díja: 2.500,- Ft, (ha az  
oltóanyagot a megbízó hozza) mely a megbízót terheli a vizsgálati díjon felül.

Amennyiben a megbízó nem hozza az oltóanyagot és azt a szolgáltató biztosítja, úgy a  
megbízó köteles azt megtéríteni, a szolgáltatónak az általa megadott áron.

### 5. pont kiegészül az alábbiakkal:

Külön térítés ellenében végezzük:

d.) Targoncavezetői és nehézgépkészítői jogosítvány meghosszabbítása.

### Módosított változat:

7./ A Szolgáltató a jelen megállapodás 3. pontjának a)-j) pontjában meghatározott  
tevékenységének ellátásáért a **vizsgálaton megjelent** munkavállalói létszám alapján  
**utólag, havonta** az alább meghatározott díjat számlázza ki **Megbízónak**.



Management  
System  
ISO 9001:2008  
Valid until:  
2017-12-04  
www.tuv.com  
ID: 9105079650



ERZSEBETFURDO.HU

ROCK OIL KFT.  
3530 Miskolc, Erzsébet tér 4.  
Tel.: +36 46 505 293; +36 46 505-294  
Mobil: +36 30 964-0013  
E-mail: info@erzsebetfurdo.hu





EGÉSZSÉG FELSOROKON

A fenti bekezdésben nyújtott szolgáltatás ellátásának díja:

6 000,- Ft/fő/vizsgálatonként

Fenti díj mértékét felek legkorábban a jelen szerződés érvénybelépését követő 1 év múlva tárgyalhatják újra.

**Módosított változat:**

10./ A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés teljesítése esetén a megállapodás 7. pontjában meghatározott díjat a Szolgáltató számlája alapján havonta utólag, számla ellenében átutalással megfizeti.

A szerződés többi pontja változatlan.

Miskolc, 2018. 12.18.

ROCK OIL KFT.

3530 Miskolc, Erzsébet tér 4.

Adószám: 12639294-2-05

12046102-01465146-0010000

Szolgáltató

NHSZ  
Észak-Kom Nonprofit Kft.  
3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.  
Besz.: 55100100-13109549-00000000  
Adószám: 24779098-2-10

Megbízó



Management  
System  
ISO 9001:2008  
Valid until:  
2017-12-04  
www.tuv.com  
ID: 9105079566



ERZSEBETFURDO.HU

ROCK OIL KFT.  
3530 Miskolc, Erzsébet tér 4.  
Tel.: +36 46 505 293; +36 46 505-294  
Mobil: +36 30 964-0013  
E-mail: info@erzsabetfurdo.hu

## 4. sz. melléklet

Telepengedély másolata



## Mezőcsáti Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

☒ **3450 Mezőcsát, Hősök tere 1 ☎ (49) 552-046 Fax.: (49) 552-047**  
e-mail: [jegyzo@mezocsat.hu](mailto:jegyzo@mezocsat.hu)

Ügyiratszám: 11854-1/2017.

Ügyintéző: Gyöngyösiné

Tárgy: Módosított telepengedély  
kiadása cégjegyzési adatokban  
bekövetkezett változás miatt

### HATÁROZAT

Az **NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közzolgáltató Nonprofit Kft.** (székhelye: 3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19., cégjegyzékszám: 10-9-036321, adószáma: 24779098-2-10) részére, az üzemeltetésében lévő **3594 Hejőpapi, külterület 073/5 helyrajzi szám alatti telephelyre** a telepengedélyt a hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére és hulladékkezelési szolgáltatás ellátására vonatkozó cégjegyzési adatokban bekövetkezett változás miatt a módosított adatoknak megfelelően kiadom.

A telepengedély az Észak-magyarországi Regionális Hulladékgazdálkodási Közzolgáltató Nonprofit Kft. részére a Mezőcsáti Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője által 10190-3/2017. iktatószám alatt kiadott 4/2017. nyilvántartási számon került kiadásra, mely engedélyt a határozat kiadásával egyidejűleg bevonom.

#### A módosított telepengedély adatai:

Nyilvántartási szám:	11/2017.
A telep címe:	3594 Hejőpapi, külterület 073/5. hrsz.
Telepengedély-köteles tevékenység:	31. nem veszélyes hulladék hulladékgazdálkodási engedély köteles tevékenység gyűjtése, hasznosítása, ártalmatlanítása
Az ipari tevékenység végzőjének neve:	NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közzolgáltató Nonprofit Kft.
A telep használatának jogcíme:	üzemeltetés és hulladékkezelési szolgáltatás ellátása
Üzemeltetési és hulladékkezelési szolgáltatás ellátására vonatkozó vállalkozási szerződés időtartama:	2017. január hó 1. napjától – 2017. december hó 31. napjáig
A telep üzemeltetésének időtartama, műszakonként a napi munkavégzés ideje:	Hétfőtől – péntekig: 7-18 óráig, szombat, vasárnap: zárva

A telepengedély határozott időtartamú: **2017. december hó 31. napjáig jogosít tevékenység végzésére.**

#### A telepengedély jogosultját, az alábbi előírások betartására kötelezem:

- A jogosult az engedélyt köteles a telepen tartani és azt az ellenőrzések során bemutatni.
- Jelen engedély nem mentesíti a jogosultat a szükséges más hatósági engedélyek megszerzése alól.

- A jogosult köteles az engedély adataiban történt változást, valamint az ipari tevékenység megszüntetését az illetékes Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének haladéktalanul írásban bejelenteni és – telepengedély-köteles tevékenység esetében – a telepengedélyt leadni.
- A telep használatára jogosult személyében történő változást, az új jogosult köteles adatváltozás címén az illetékes Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének bejelenteni és telepengedély-köteles tevékenység esetében a Jegyző a nyilvántartásba való bejegyzést követően, a korábban kiadott telepengedély bevonásával egyidejűleg, a módosított adatoknak megfelelő telepengedélyt kiadni.
- Amennyiben az engedélyes a tevékenységi körét engedély nélkül megváltoztatja, bővíti, a tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásoknak nem tesz eleget, vagy az abban foglalt feltételeknek telepe nem felel meg és a felszólítás ellenére sem teszi meg a szükséges intézkedéseket, az észlelt hiányosságok megszüntetéséig, de legfeljebb 90 napra a tevékenység telephelyen történő végzése felfüggeszthető, vagy korlátozható, vagy a telep ideiglenesen bezáratható. A meghatározott időtartam eredménytelen elteltét követően, a jegyző az ipari tevékenység folytatását – a telepengedély visszavonásával és a telep nyilvántartásból történő törlésével – megtiltja.

Határozatom ellen a kézhezvétel napjától számított 15 napon belül a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetőjéhez címzett (3525 Miskolc, Városház tér 1.), de hatóságomnál előterjesztett fellebbezéssel lehet élni, 6.000 Ft eljárási szolgáltatási díj megfizetése mellett.

A fellebbezési kérelem elektronikus úton nem terjeszthető elő.

## INDOKOLÁS

Az **NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.** (székhelye: 3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19., cégjegyzékszám: 10-09-036321, adószáma: 24779098-2-10) **képviselőjében eljáró GEON system Kft.** (Címe: 3530 Miskolc, Görgey A. u. 8. F/4.) a **3594 Hejőpapi, külterület 073/5** helyrajzi szám alatt hulladéklerakó telep megnevezésű ingatlanon a telepengedély módosítását kérte a cégjegyzési adatokban bekövetkezett változások miatt. A kérelem a korábbi telepengedély bevonására és a módosított telepengedély kiadására irányult. Az eljárás megindítását követően megállapítottam, hogy a kérelmező becsatolta a szükséges iratokat.

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 10. § (1) – (3) bekezdése szerint „Az ipari tevékenység végzője a telepengedély megadását, illetve a bejelentést követően a nyilvántartásban szereplő adatokban bekövetkezett változást – az ipari tevékenység változtatását ide nem értve – haladéktalanul, írásban köteles bejelenteni a jegyzőnek. A jegyző az adatváltozást a nyilvántartásba bejegyzi. Telepengedély-köteles tevékenység esetében a jegyző a nyilvántartásba való megjegyzést követően, a korábban kiadott telepengedély bevonásával egyidejűleg a módosított adatoknak megfelelő telepengedélyt ad ki.

Mindezek alapján, a rendelkező részben foglaltak szerint a telepengedélyt módosítottam, **11/2017. nyilvántartási szám alatt az engedélyes adatait a nyilvántartásomba felvettem**, a 4/2017. nyilvántartási számú telepengedélyt bevontam.

Határozatom a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 71-72. §-ain, valamint a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (2) bekezdésén alapszik.

A fellebbezés lehetőségét a Ket. 98-99. §-a alapján biztosítottam.

A fellebbezés illetékének mértékéről, a telepengedélyezési eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatás díjáról szóló 35/1999. BM rendelet 1. § (2) bekezdése rendelkezik.

Mezőcsát, 2017. augusztus 16.



*J. Jerebák*  
dr. Jerebák József  
jegyző

## 5. sz. melléklet

### Havária terv

# **NHSZ ÉSZAK-KOM Nonprofit Kft.**

## **Mechanikai hulladékkezelő telep Szelektív hulladékválogató üzem és Komposztáló telep továbbá biostabilizáló terület (Hejőpapi 073/5 hrsz.)**

### **Havária (vésszhelyzeti) terv**

Készítette: GEON system Kft.

3530 Miskolc, Görgey A. 8. F/4.  
Tel.: (46) 200-120  
E-mail: office@geonsystem.hu

Jóváhagyta:.....

Hegedűs-Csatai Andor Tamás  
Ügyvezető

Készült: 2018.09.10.

## **1. ÁLTALÁNOS ADATOK**

Az üzemeltető neve:	NHSZ ÉSZAK-KOM Nonprofit Kft.
Székhelye:	3200 Gyöngyös Kenyérgyár u. 19.
Telephelye:	Hejőpapi 073/5 hrsz.
KÜJ	103 229 045
KTJ (telephely)	101 685 420
Telefonszám:	46/500-310 /320-as mellék
Email, web:	info@nhsz.hu
Felelős vezető:	Hegedűs-Csatai Andor Tamás
Környezetvédelmi megbízott:	GEON system Kft. Dr. Szabó Attila

## **2. HAVÁRIATERV CÉLJA, HATÁLYA, BETARTÁSA**

### **2.1 Célja**

A tevékenység, működés során előforduló rendkívüli események (üzemzavar, súlyos balesetek, tűz vagy tűz keletkezésének a veszélye, illetve a fenti következményekkel fenyegető környezeti esemény) esetén követendő eljárások meghatározása.

### **2.2 Hatálya**

A terv kiterjed a hulladékgazdálkodási tevékenységgel érintett területek munkahelyeire, járműire, eszközeire, berendezéseire. Továbbiakban összefoglalóan: telephely

A terv személyi hatálya kiterjed a Kft. mindazon munkatársaira, akik a nem veszélyes hulladék gyűjtési, kezelési tevékenységet előkészítik, végzik és ellenőrzik.

A terv a kiadása napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

## **3. TEVÉKENYSÉG ISMERTETÉSE**

A Kft. által tervezett tevékenységek célja a nem veszélyes hulladékok kezelése a Kft. Hejőpapi 073/5 hrsz. alatt lévő telephelyén.

### **3.1 A hulladék beszállítási-átvételi szabályai**

A hulladékokat a hulladék termelőitől, birtokosaitól, egyéb gazdálkodó szervezetektől kívánja átvenni saját telephelyén.

#### **Hulladékok átvétele a telephelyen**

- Hulladékok beszállítása a telephelyre ügyfél által. Ügyfél adatok ellenőrzése.
- Hulladék szemrevételezése. Az átvételi követelményeket nem kielégítő hulladékok átvételének megtagadása.
- Hulladékok mérlegelése hídmérlegen. Mérlegjegy és egyéb bizonylatok (pl. pénztári bizonylat stb.) elkészítése
- Hulladékok az üzem fogadó terébe történő ürítése

### **3.2 A képződő illetve az elhelyezésre kerülő hulladékok mennyiségének meghatározási módja**

A telephelyre beérkező, valamint a telephelyet elhagyó hulladékokról naprakész nyilvántartást vezetnek, melyen feltüntetésre kerül a hulladék átadója, az átadott hulladék megnevezése, kódszáma és mennyisége, az átadás ideje. A nyilvántartásnak ezen kívül alkalmasnak kell lennie adatszolgáltatás megadására. A telephely bejáratánál lévő hitelesített hídmérleg került kialakításra, melyen a hulladékok pontos súlyát a be-, és kiszállítás előtt megméri.

A hulladék átvétele után a kezelőszemélyzet mérlegjegyet bocsát a beszállító részére.

Az átvett nem veszélyes hulladékokat, mérlegelést követően a gépjármű vezetője, a telephely kijelölt helyére üríti.

A beérkező hulladékokról naprakész üzemnaplót vezetnek:

Az üzemnapló tartalmi elemei:

- A hulladéktároló helyen tárolt hulladék mennyisége, összetétele (hulladéktípus, -fajta, és -jelleg szerint)
- A tárolásra átvett hulladék elhelyezésének és elszállításának időpontja
- A hulladéktároló hely üzemeltetőjének neve, címe, székhelye.
- Annak az adatai, akinek részére a hulladéktároló hely üzemeltetője a tárolt hulladékot átadja (ha a hulladékot nem a hulladéktároló hely üzemeltetője kezeli)
- Az üzemvitellel kapcsolatos rendkívüli események (üzemzavar, rendkívüli állapotok oka, ideje, és időtartama, azok megszüntetésére tett intézkedések)
- A hatósági ellenőrzések megállapításai és ezek hatására tett intézkedések

### **3.3 A hulladékok mozgatásának szabályai**

- A hulladékok mozgatásának megkezdése előtt meg kell győződni arról, hogy a hulladékok csomagolási módja, mozgatása nem veszélyezteti-e a munkavállalók, beszállítók testi épségét.
- A mozgatott hulladékok biztonságos megfogási lehetőségeiről gondoskodni kell, vagy megfelelő segédeszközt kell biztosítani.
- A hulladékok mozgatásáról a rendelkezésre álló gépek segítségével kell gondoskodni. A tömörített hulladékok speciális konténerszállító járművel mozgatható.

- A kezelésre váró tárolt hulladékok mozgatása homlokrakodó vagy polipmarkoló géppel történhet, melyek a cég saját tulajdonaként rendelkezésre állnak
- A hulladékok mozgatásához, valamint kezeléséhez csak megfelelő műszaki állapotú és felszereltségű eszközök használhatóak, amelyek alkalmasak a hulladék környezetveszélyeztetést és környezetszennyezést kizáró módon történő mozgatására.

### **3.4 A hulladék átadásának szabályai**

A kezelés során leválasztott hulladékokat a gyűjtést követően a hasznosítás megkezdéséig az előkezeléssel együtt összesen legfeljebb 1 évig tárolható. A hulladékokat kizárólag annak átvételére és szállítására engedéllyel rendelkező cég számára lehet átadni.

A nem veszélyes hulladékok kiszállításakor mérlegjegyet kell kiállítani.

## **4. ÜZEMZAVAR MEGELŐZÉSE**

Üzemzavarok azok a helyzetek, melyek rövid ideig tartanak, viszonylag gyakran előfordulhatnak, de a telep üzemvitelét rövidtávon alapvetően nem akadályozzák, elhárításuk egyszerűen megoldható, amelynek csak tartós megléte, vagy többféle üzemzavar egyidejű egybeesése, illetve ezen üzemzavarok szakszerűtlen elhárítása eredményezhet havária helyzetet.

Havária állapotnak nevezzük azt a helyzetet, amely valamilyen nem várt, rendkívüli, kis valószínűséggel előforduló esemény következményeként lokális vagy regionális szennyezést okoz.

Üzemzavart okozó helyzetek:

- Feszültség-kimaradás (áramszünet)
- Valamely létesítmény sérülése, tönkremenetele rejtett kivitelezési hiba, előregedés, stb., azaz előre nem látható műszaki jellegű problémák következtében.
- A bekötőúton a közlekedést valami hosszabb-rövidebb ideig akadályozza.

Havária események:

- Tűzeset, robbanás
- A munkavégzés során bekövetkező baleset
- Rendkívüli hidrológiai helyzet
- Földrengés

Az üzemzavar megelőzése érdekében a tevékenység végzése során minden esetben be kell tartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat, valamint a telephelyre vonatkozó havária tervben megfogalmazott szabályokat és utasításokat.

### **Illetéktelen behatolás, bűncselekmény elleni védelem**



- A telephely biztonságos üzemeltetése és illetéktelen személyek bejutásának megakadályozása céljából a telephely őrzését munkaidőben a kiszolgáló személyzet, munkaidő túl egy őrző-védő szolgálat biztosítja.
- A telephely zárt, kerítés veszi körül.
- Nyitvatartási időn belül belépésre a személyzeten kívül a beszállító gépjárművek jogosultak.
- Az üzemeltetéssel kapcsolatban ellenőrzést végző szervek és hatóságok képviselőit – személyük és jogosultságok igazolása után – a személyzet köteles a telepre beengedni.

## **Tűz keletkezésének megakadályozása**

### *A tevékenység általános szabályai*

- A tűzesetként jelentkező havária helyzet megelőzése érdekében be kell tartani a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat.
- A létesítményeket, helyiségeket csak a rendeltetésüknek megfelelően szabad használni.
- A létesítményekben és épületeiben csak az ott folytatott tevékenységhez szükséges anyagot, eszközt szabad tartani.
- Tűzveszélyes tevékenységet csak tűzvédelmi előírásoknak megfelelő helyiségekben szabad végezni.
- A tevékenységek során csak olyan gépet, világítót, fűtőt, szellőzőt, stb. berendezéseket, készülékeket, eszközöket lehet használni, amelyek a tűzveszélyességi osztályba sorolásnak és a biztonsági előírásoknak is megfelelnek.
- A helyiségek bejáratánál jól látható helyen, a tűz-, és robbanásveszélyre, valamint a vonatkozó előírásokra figyelmeztető és tiltó rendelkezéseket tartalmazó táblát, táblákat kell elhelyezni.
- Munkaszüneti időben a lezárt helyiségek kulcsait úgy kell elhelyezni, hogy azok könnyen hozzáférhetőek legyenek. A kulcsok elérési helyét a helyiségek bejáratánál fel kell tüntetni
- A tűzoltó készülékek felülvizsgálatáról és működőképességéről rendszeresen meg kell győződni.
- Dohányozni csak a kijelölt helyen szabad és megengedett.
- A közlekedési utakat szabadon kell tartani, eltorlaszolásuk tilos, hogy tűz esetén az ott tartózkodó személyek akadálytalanul a szabadba mehessenek.
- Kapubejáratot, folyosót, lépcsőt, lépcsőházat, belső közlekedési utat, kijáratot, vészkijáratot, vészletrát teljes szélességben állandóan szabadon kell tartani.
- A létesítmény oltóvíz vételi helyhez vezető útjait állandóan szabadon, tűzoltó gépjárművekkel járható állapotban kell tartani.

### *Tűzveszélyes tevékenységre vonatkozó általános előírások*

- Tűzveszélyes tevékenységet tilos olyan helyen végezni, ahol az tüzet, vagy robbanást okozhat.
- Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet előzetesen írásban meghatározott feltételek alapján szabad végezni. A feltételek megállapítása a munkát elrendelő feladata.

- Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzésére vonatkozó írásbeli engedély kiadására jogosultak körét, a Tűzvédelmi Szabályzatban munkaköri illetékesség alapján, vagy névre szóló megbízással, és abban a feladatkör leírásával az üzemeltető műszaki vezetője, illetve az általa megbízott személyek határozzák meg.
- Ipari jellegű tűzveszélyes tevékenységet (pl. hegesztés, forrasztás) csak a munkakörre előírt műszaki képzettséggel és tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező személy végezhet.
- Egyéb más nyílt lánggal járó munkát a szükséges tűzvédelmi előírások megtartására előzetesen kioktatott szellemi és fizikai cselekvőképességében nem korlátozott munkavállaló végezhet
- Tűzveszélyes környezetben az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység megkezdésétől annak befejezéséig felügyeletet, illetve ellenőrzést – ha indokolt műszereset is – kell biztosítani.
- A tűzveszélyes tevékenység engedélyezőnek gondoskodnia kell a tevékenység helyén:
  - a tűzveszély megelőzésének lehetőségéről,
  - megfelelő tűzoltó felszerelés készenlétben tartásáról.
- Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet végző munkavállaló(k) kötelessége:
  - tevékenység közben a tűzvédelmi előírások betartása,
  - tevékenység befejezése után a munkahelynek és környezetének gondos átvizsgálása,
  - illetőleg minden olyan lehetőség megszüntetése, amelyből utólag tűz vagy robbanás keletkezhet.
- Külső (idegen) munkáltató munkavállalóinak tűzveszélyes tevékenységre vonatkozó engedélyét, az idegen (külső) munkáltató vezetője, vagy megbízottja köteles kiállítani és kiadni. Az engedély tartalmát a munkát kiadó vezetőjével vagy megbízottjával láttamoztatni kell.

### *Dohányzás*

- Égő cigarettát, gyufát, és egyéb gyújtóforrást tilos olyan helyre tenni, illetve ott eldobni, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat.
- Dohányozni tilos az „A” – „C” tűzveszélyességi osztályba tartozó veszélyességi övezetben, szabadtéren, helyiségben, továbbá ott, ahol az tüzet, vagy robbanást okozhat.
- Dohányzási tilalmat nemzeti szabványban meghatározott táblával, illetőleg piktogrammal kell jelölni.
- Az „A” és „B” tűzveszélyességi osztályba tartozó helyiségekbe, építményekbe, szabadterbe gyújtóforrást bevinni csak az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységre jogosító, írásban meghatározott feltételek alapján szabad.
- Dohányzásra kijelölt helyeken és azokon is, ahol a dohányzás nincs tiltva, el kell helyezni a dohányzási hulladékok gyűjtésére olyan, nem éghető anyagból készült, legalább félig vízzel töltött edényeket, amelyekbe a dohányzási hulladékot be lehet dobni, illetve a megtelt hamutartókat biztonságosan bele lehet üríteni.
- Gondoskodni kell a dohányzási edények, dohányzásra kijelölt helyek rendszeres takarításáról, a hulladékgyűjtő edények kijelölt helyre való szükség szerinti, de legalább napenkénti kiürítéséről.

### *A tűzoltás biztosítása*

#### Tűzjelzők:

- A telephely területéről a tűzjelzés lehetőségét biztosítani kell.
- A telephely területéről a távbeszélő készülékek mellett jól láthatóan fel kell tüntetni a tűzoltóság, a rendőrség és a mentők hívószámát:

Mentők: 104

Tűzoltóság: 105

Rendőrség: 107

Egységes Segélyhívószám: 112

- A tűzjelző eszközök lehetnek: vezetékes telefon, mobiltelefon

#### Tűzoltó készülékek, felszerelések:

- A létesítményekben, helyiségekben az ott keletkező tűz oltására alkalmas, a követelményeket kielégítő tűzoltó készüléket kell elhelyezni.
- Tűzoltó technikai eszközt, felszerelést jól beláthatóan, könnyen hozzáférhetően, a veszélyeztetett hely közelében kell elhelyezni, és állandóan használható, üzemképes állapotban kell tartani, a rendeltetéstől eltérő célra csak külön jogszabályban meghatározottak szerint szabad használni.
- A tűzoltó berendezést, készüléket, eszközt, felszerelést és anyagot jogszabály, illetve nemzeti szabvány előírásai szerint, azok hiányában félévenként kell ellenőrizni. Ha a tűzoltó készülék, felszerelés előírt időszakos ellenőrzését nem hajtották végre, akkor az nem tekinthető üzemképesnek.

#### Tűzoltást szolgáló létesítmények:

A csarnokba száraz tűzivíz-hálózat létesült. A csarnok épületben lévő fali tűzcsapok elhelyezése az OTSZ 441.§(1) bekezdése alapján történt 20 méteres vászontömlős kivitelben. A tűzcsapokat ellátó oltóvíz egyidejű mennyisége 2x150 liter/perc. A külső oltóvíz intenzitás biztosítása a telephelyen meglévő 400 m<sup>3</sup>-es tűzivíz medencéből történik, ahol szükség esetén kivehető 120 perces intenzitás 2700 liter/perc. A használatbavételi eljárás az oltóvíz intenzitást kivitelezői nyilatkozattal igazolni kell. A tűzivíz medence mellett épült „A” jelű aknában LOWARA szivattyúpárt telepítettek, az egyik szivattyú az üzemelő, a másik pedig a meleg tartalék. A szivattyú munkapontja 300 liter/perc térfogatáram mellett 6,8 bar-on található

#### Súlyos munkabaleset bekövetkezésének megelőzése

##### *A munkavállalás egészségügyi feltételei*

- Előzetes orvosi vizsgálatra kell kötelezni a munkaviszony létesítését, illetve a munkakör változtatást megelőzően valamennyi foglalkoztatni kívánt munkavállalót.
- Az orvosi vizsgálat után, alkalmasság esetén történhet meg a kinevezés, vagy köthető meg a munkaszerződés.
- A munkavállalók időszakos orvosi vizsgálaton kötelesek részt venni. Az orvosi vizsgálatokról a foglalkozás-egészségügyi szolgáltató szervezet nyilvántartást vezet.
- Az esedékességet megelőzően 1 hónappal értesíteni kell az érintett munkavállalót és szolgálati felettesét. Az időszakos orvosi vizsgálatok dokumentumait az érintett munkavállaló személyi anyagával kell kezelni.

#### *Egyéni védőeszközök*

- Amennyiben a munkavállaló egészségét és testi épségét műszaki és szervezési intézkedésekkel megvédeni nem lehet, akkor részére egyéni védőeszközt kell biztosítani.
- Különleges körülmények közötti, illetve új technológia alkalmazásával történő munkavégzés esetén külön utasításban kell meghatározni a szükséges egyéni védőfelszereléseket.
- Amennyiben a munkavállaló több munkakört is betölt, részére – az átfedések kiküszöbölésével – mindkét munkakörre előírt védőeszköz biztosítandó.
- A védőeszköz előírás szerű használatáért az érintett munkavállalón kívül annak felettese is felel.
- Ha a munkavállaló a részére előírt védőeszközt nem használja, a munkavégzéstől el kell tiltani.
- Elhasználódottnak akkor tekinthető a védőfelszerelés, ha nem elégíti ki a vonatkozó termékszabvány követelményeit.
- A munkavállaló egyéni védőeszközzel történő ellátásáról olyan elkülönített névre, munkakörre szóló nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza a védőeszköz megnevezését, ruhaféleségek esetén azok méretét és típusszámát, kiadásának, visszavételének időpontját, a védőeszközt használó munkavállaló aláírását.

#### *Emberi gondatlanságból bekövetkező balesetek (vésszhelyzetek) megelőzése*

- A berendezéseknél bármilyen kisebb beállítást csak leállítást után szabad végezni.
- A telephelyen bekövetkező balesetek elkerülése érdekében a beszállítást végző gépjárművek vezetőinek haladéktalanul be kell tartani a telephelyen belüli közlekedésre előírt sebességkorlátozást.

#### *Magatartási szabályok*

- A telephely irányító tevékenységet ellátó munkavállalói – vésszhelyzet elhárításának kivételével – csak olyan munkára adhatnak utasítást, melyek végzésének munkavédelmi feladatai maradéktalanul biztosítottak.
- Valamennyi munkavállaló köteles munkahelyén munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni és úgy munkát végezni.
- Csak azt a munkát végezheti, amelyre szellemileg, fizikailag alkalmas, megfelelő szakképzettséggel rendelkezik, illetve a munkavégzésre betanították, a munkavégzésre vezetőjétől megbízást kapott, vagy amely munkának az elvégzése munkaköri leírása szerint a kötelessége.

#### *A munkahelyekre vonatkozó szabályok*

- Valamennyi munkavállaló munkakezdés előtt köteles ellenőrizni a munkavégzés biztonságtechnikai feltételeinek meglétét, mind a munkahely, mind a munkaeszközök, anyagok tekintetében.
- Hiányosság észlelése esetén köteles intézkedni, illetve intézkedést kérni az arra jogosult vezetőtől.
- A telephely létesítményei csak rendeltetésüknek megfelelően használhatók.
- A telephely vezetője köteles biztosítani az elsősegélynyújtás lehetőségét (mentőláda, elsősegélynyújtó személy).
- Azokon a munkahelyeken, ahol a biztonságos munkavégzés dohányzási tilalom elrendelését teszi szükségessé, külön dohányzóhelyiséget kell kijelölni.

- A munkahelyi vezető évente legalább egy alkalommal illetékességi körébe tartozó valamennyi létesítményben munkavédelmi szemlét kell, hogy tartson.

#### *A munkafolyamatokra vonatkozó szabályok*

- Munkát végezni csak a szakmai- és munkavédelmi szabályok betartásával szabad.
- Különleges körülmények között munkát végezni csak írásban rögzített technológia szerint szabad.
- Az alkalmazható egyedi technológiákról a telephely vezetője nyilvántartást vezet.
- A technológiákat a munkavédelmi megbízott rendszeresen, de legalább évente, felülvizsgálja. A műszaki haladás eredményeinek, illetve a szabványok, irányelvek előírásainak figyelembevételével javaslatot tesz a technológia korszerűsítésére, biztonságosabbá tételére.

#### *Villamos berendezések felülvizsgálata*

- A telephely berendezéseit / munkagépeit, létesítményeit tűzvédelmi és érintésvédelmi szempontból felül kell vizsgáltatni arra jogosítvánnyal rendelkező személlyel, a hatályos jogszabályok által előírt időközönként.
- A felülvizsgálatok megállapításait tartalmazó dokumentumok (jelentés, jegyzőkönyv) 1-1 példányát következő vizsgálatig, de legalább 5 évig meg kell őrizni.
- A hibák elhárítását dokumentálni szükséges.

#### *Gépi berendezések, eszközök felülvizsgálata*

- Valamennyi, az 1993. évi XCIII. törvény szerinti, munkavédelmi minősítésre kötelezett gépet, berendezést évenként, arra jogosítvánnyal rendelkező személlyel, vagy szervezettel biztonságtechnikai szempontból felül kell vizsgáltatni az MVSZ előírásainak megfelelően.
- A villamos üzemű kéziszerszámok érintésvédelmi felülvizsgálatát az MSZ 172/1-86.M:1989. előírásai alapján kell elvégeztetni.
- A telephely vezetője köteles gondoskodni a felülvizsgálatok elvégzéséről, illetőleg azok nyilvántartásáról.
- Az üzemeltető műszaki vezetője megbízottja útján köteles gondoskodni a felülvizsgálatok elvégzéséről, illetőleg azok nyilvántartásáról.
- A kezelési és karbantartási utasításban meghatározott rövidebb ciklusidejű (napi, heti) karbantartások elvégzése – ha különleges szakértelmet nem kíván – a berendezést kezelőnek a feladata.
- A felülvizsgálatok és karbantartások intézése, nyilvántartása a telepvezető által írásban megbízott személy feladata.

#### *Egyéb üzemeltetési előírások:*

- A hulladék a talajjal közvetlen kapcsolatba, a csatornarendszerekbe, a légtérbe, jelentősebb, kárt, vagy veszélyeztettséget okozó mennyiség nem kerülhet.
- A kezelőszemélyzet köteles viselni a részére kiadott egyéni védőeszközöket.
- Szükséges a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi és kárelhárítási eszközök és anyagok meglétének és működőképességének ellenőrzése, valamint szükség szerinti alkalmazása.
- A hulladékok tárolására használt tereket és edényeket rendszeresen karban kell tartani. A rakfelület épségének ellenőrzését rendszeresen el kell végezni.

- Bármilyen átvétellel kapcsolatos rendellenesség esetén a telepvezető köteles leállítani és megtagadni az átvételt, és a tulajdonostól kiegészítő intézkedést kérni.
- A tevékenység során esetlegesen keletkező veszélyes hulladékokat a környezet károsítását megelőző, szennyezést kizáró módon, megfelelő tároló edényzetben kell összegyűjteni.
- Veszélyes hulladékot más nem veszélyes hulladékkal vagy anyaggal összekeverni Tilos!
- A telephelyen itató anyag (homok, fűrészpor, perlit) és megfelelő kézi felszerelés a telephelyen jól megközelíthető helyen kell elhelyezni.
- A hulladékok mozgatását szigorú technológiai fegyelem betartásával kell végezni.
- A telephely elhagyására csak a mérlegelést követően kerülhet sor. Az üzem területét csak mérlegjeggyel igazolt jármű hagyhatja el.

## 5. HAVÁRIA HELYZET ESETÉN TEENDŐ INTÉZKEDÉSEK

A bekövetkezett haváriák elhárítására, annak kis bekövetkezési valószínűsége miatt nem lehet gépekkel, berendezésekkel felkészülni (szivattyúk, daruk, stb.)

Ilyen esetek, helyzetek megoldására az illetékes szervezetekhez kell fordulni segítségért, így Tűzoltóság, Katasztrófa Védelem elhárítására specializálódott alakulatai. Havária esetén értesíteni kell a Katasztrófa Védelmi hatóságot is.

A hulladék fogadására és leürítésére vonatkozó szabályok megsértése esetén a teendőket a hulladékgazdálkodási engedély, valamint a felelős vezető határozza meg.

### *Energiaellátás kimaradás*

- Az áramellátásban fellépő üzemzavar esetén a keletkezett meghibásodásról értesíteni kell a felelős vezetőt, aki köteles jelenti a közműszolgáltató felé a meghibásodást és adatait.
- A kimaradás ideje alatt hulladék átvétele szünetel, mivel az üzemi hídmérleg elektromos és a nyilvántartás is számítógépen van vezetve.
- Áramszünet esetére fel lettek készítve a telepi átemelők vezérlőszekrényei, tűzi víz vezérlőszekrény, mégpedig egy aggregátoros csatlakozó kiépítésével.

### *Berendezések hibája*

- Épületen belüli hibánál az adott helyiséget feszültség mentesíteni kell (a kismegszakító, ill. a főkapcsoló lekapcsolásával)
- A meghibásodott berendezés működését fel kell függeszteni.
- Értesíteni kell a felelős vezetőt a meghibásodás tényéről, aki megteszi a szükséges intézkedéseket.
- Meg kell állapítani a hiba okát, és azt lehetőség szerint meg kell szüntetni.
- A telepi kezelők feladata csak a sérült, tört vezeték szakasz kiiktatása a megfelelő szerelvények zárásával, vagy üzemben kívül helyezése üzemeltetési intézkedésekkel
- A rakodáshoz, kezeléshez használatos gépek, berendezések állapotának karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell.
- A balesetet szenvedett gépet a csarnokból el kell távolítani a manipulációs felületre.

- Az üzemképtelen és helyszínen nem javítható munkagépet vagy hulladékszállító járművet a telepről vontatva vagy tréleren kell elszállítani.
- Vészleállítás esetére a berendezések egy Vész - Ki sorra vannak kötve – minden munkahelyen kézzel elérhető távolságban van vészleállítási lehetőség, bármely gépen aktiválható a vész – ki sor, a teljes technológia leáll.
- A főelosztóban tápkábel a tűzvédelmi főkapcsolóra (megszakító) csatlakozik. Tekintettel arra, hogy a tűzvédelmi főkapcsoló az épület bejáratától messze található, ezért távműködtethető, munkaáramú kioldóval ellátott megszakítót használnak. A kioldó nyomógomb az épület irodai helyiségében kapott helyet a bejárat ajtó mellett. Két darab nyomógomb került felszerelésre. Egyik a tűzvédelmi főkapcsolót, másik a főkapcsoló előtti leágazások megszakítóját kapcsolja.
- Olaj, üzemanyag, kenőanyag elfolyás esetén az elfolyt anyagot fel kell itatni, a szennyezett talajt, rongyot fóliazsákba kell helyezni, a továbbiakban pedig veszélyes hulladékként kell kezelni.
- A hibák feltárását, javítását szakvállalattal kell végeztetni!

#### *Kezelésre átvett hulladék nem megfelelése*

- Csak az érvényes hulladékgazdálkodási engedélyben szereplő hulladékok vehetők át a telephelyen.
- Amennyiben az ürítés közben derül ki, hogy a beszállított hulladék olyan hulladékot is tartalmaz, amely nem szerepel a hatályos engedélyekben a felelős vezető saját hatáskörében intézkedik, vagy jelzi a felettesének, majd elszállításra kerül a hatóság által előírt lerakóba, ill. átvételét megtagadják.

#### *A közlekedés akadályozása*

- A rövidebb időszakra történő akadályoztatás esetén a telep telepvezetője leállítja a szállítást.
- Az úton keresztül csak a helyreállító egységek közelíthetik meg a helyszínt, illetve a szokásos forgalom. Hulladékszállítás ebből az irányból – helyettesítő megoldásként – nem történhet.

#### *Tűzeset, robbanás*

- Amennyiben valamely létesítmény tűzeset következtében mégis sérül, úgy az üzemmenet fenntartása érdekében a helyreállításnak minél hamarabb meg kell történni; amennyiben azonnali beavatkozás szükségeltetik, úgy ideiglenesen kézi vezérlést kell alkalmazni (pl. szivattyúk beindítása).
- Az esetleges tüzek lokalizálásának első lépésként a kiszolgáló területen keletkező tűz esetén a tűzivíz hálózat nyomás alá helyezésével kezdhető a tűzoltás.

#### **Jelentési kötelezettség:**

Amennyiben rendkívüli szennyeződés történik, és fennáll annak a veszélye, hogy a szennyezés veszélyezteti a felszíni és felszín alatti vizeket, illetve súlyos környezetkárosodást okozhat, a társaság vezetője köteles értesíteni a következő területileg illetékes hatóságokat:

- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya  
Cím: 3530 Miskolc, Mindszent tér 4.  
Telefon: 46/517-300  
Telefax: 46/517-399
  
- ÁNTSZ Észak-magyarországi Regionális Intézet Kirendeltsége  
Cím: 3530 Miskolc, Medgyesalja út 12.  
Telefon: 46/358-611  
Telefax: 46/358-060
  
- Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság  
Cím: 3530 Miskolc, Vörösmarty u. 77.  
Telefon: 46/516-600  
Telefax: 46/516-601
  
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Területi Vízügyi Hatóság  
Cím: 3530 Miskolc, Mindszent tér 4.  
Telefon: 46/517-300  
Telefax: 46/517-388
  
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság  
Cím: 3525 Miskolc, Dózsa György u. 15.  
Telefon: 46/502-962  
Telefax: 46/502-963

Az ügyvezető/telepvezető köteles információkat adni az illetékes hatóságoknak a rendkívüli szennyezés tényéről, pontos helyéről, mértékéről, a szereplő anyagokról, a tett intézkedésekről, a szennyeződés várható következményeiről, a szennyezés megszűnésének várható időpontjáról. Hasonló kötelezettség áll fenn akkor is, ha tűzkár elhárítás következtében nagyobb mértékű vízszennyeződés áll fenn.



**Biztonságtechnikai előírások:**

- A telephely teljes területén be kell tartani a tűz-, és munkavédelmi előírásokat.
- A közlekedő utakat és a rakodásra kijelölt területet szabadon kell tartani.
- A területen mindig lenni kell üzemképes tűzoltó készüléknek. A tűzoltó készülékeket az előírás szerint meghatározott időközönként a tűzoltósággal ellenőriztetni kell.
- A területen keletkezett tűz eloltását – a tűzoltóság egyidejű riasztása mellett – azonnal meg kell kezdeni minden rendelkezésre álló eszközzel. A tüzesetről a vezetőséget azonnal értesíteni kell.
- A területen csak az oda munkára beosztott, illetve a munkavégzés ellenőrzésére jogosult személyek tartózkodhatnak.
- A területen csak 18. életévét betöltött, rendszeres szűrővizsgálaton résztvevő személy dolgozhat, aki köteles részt venni az időszakos tűz-, és munkavédelmi oktatáson.
- A karbantartási munkákat csak semlegesítés és megfelelő óvintézkedés megtétele után lehet végezni.
- A területen tilos minden fegyelmezetlenség, és minden olyan magatartás, amely a biztonságos munkavégzést veszélyezteti.
- A munka megkezdése előtt és a munkaidő alatt tilos alkoholt fogyasztani. A felelős vezető időközönként szűrőpróba szerűen köteles alkoholszondázást végezni, és annak eredményét az erre a célra rendszeresített vizsgálati naplóba rögzíteni.
- Munkavégzés idején kötelező megfelelő védőruházatot, munkavédelmi védőfelszerelést használni.
- A védőfelszerelésnek elhasználódása esetén a munkáltató köteles azt haladéktalanul kicserélni.

**Egyéb előírások:**

A védekezési helyeken legalább 500 l felitató anyagot kell tartani feliratozott tároló eszközökben. Ugyancsak készenlétkben kell tartani a szennyezett felitató anyag összegyűjtéséhez legalább 4 db. sérülésmentes, jó állapotú hordót. A szükséges kézi szerszámok (lapát, seprű) szintén a védekezési helyen tartandók.

**Műszaki mentés:**

A műszaki mentés során be kell tartani az alábbi szabályzatok, rendeletek előírásait:

- Biztonsági- és egészségvédelemi terv előírásai
- Veszélyes anyagok biztonsági adatlapjainak előírásai

A mentő szervezetek kivonulásáig elvégzendő legfontosabb teendők fontossági sorrendben:

- Veszélyeztetett személyek mentése
- A létesítményben tartózkodók riasztása, kiürítés, rendfenntartás
- A technológiai folyamat leállítása, áramtalanítás, gázfőcsap, vízfőcsap elzárása
- Műszaki mentés megkezdése a rendelkezésre álló saját eszközökkel
- A veszélyhelyzet továbbterjedésének megakadályozása
- Anyagi javak védelme
- A közvetlen veszély elhárítása
- További biztonsági intézkedések szükség szerint

A mentési erők és eszközök bejutásának biztosítása a létesítmény területére:

- A veszélyhelyzetben lévő építményhez, szabadterhez vezető utak (tűzoltási út, terület) szabaddá tétele
- Tűz esetén az oltóvíz szerzési helyek megközelíthetőségének biztosítása
- Illetéktelenek távoltartása a veszélyeztetett területről

A hivatásos mentők megérkezése utáni teendők:

- A kiérkezett mentő alakulatok vezetőjének tájékoztatása
- A mentő alakulatok munkájának segítése a vezetőjük utasításai szerint
- A mentésbe bevont saját dolgozók munkájának irányítása a mentés vezetőjének utasításai alapján

## 6. sz. melléklet

### Pénzügyi eszközök igazolása

# NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

(Nyilvántartási szám: 10-09-036321, Adószám: 24779098-2-10)

**2019. január 01. - 2019. december 31.**

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Éves beszámoló

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadmány az IM CSz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

## Közzétevő cég adatai:

### NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvántartási szám: 10-09-036321

Adószám: 24779098-2-10

KSH szám: 24779098-3811-572-10

Székhely: Magyarország, 3200 Gyöngyös Kenyérgyár út 19.

Első létesítő okirat kelte: 2013. november 15.

**A vonatkozó időszak:** 2019. január 01. - 2019. december 31.

*A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján került összeállításra.*

**Benyújtás oka:** Általános üzleti évet záró

**Beszámoló típusa:** Éves beszámoló

**Könyvvezetés módja:** kettős könyvvitelt vezető

**A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e:** Igen

**Előző üzleti év adatai:** Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

**Lezárt üzleti év(ek) módosítása:** Nem

#### Beadvány részei

- mérleg (Sztv. szerinti, "A" változat; szövege: magyar)
- eredménykimutatás (Összköltség eljárással; szövege: magyar)
- kiegészítő melléklet (szövege: magyar)
- adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: 1/2020 (V.28); szövege: magyar)
- független könyvvizsgálói jelentés (Hitelesítő záradék (minősítés nélküli könyvvizsgálói vélemény).; szövege: magyar)

#### Könyvelő

##### NHSZ Miskolc Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvánt. szám: 05-09-004604

Adószám: 11385806-2-05

Székhely: Magyarország, 3527 Miskolc Sajószigeti utca 31.

##### Ahmed Vivien Linda

Regisztrációs száma: 198819

#### Könyvvizsgáló

##### INTERAUDITOR Neuner, Henzl, Honti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvánt. szám: 01-09-063211

Adószám: 10272172-2-42

Székhely: Magyarország, 1074 Budapest Vörösmarty utca 16-18. A. épület fsz. emelet 1F. ajtó

##### Móri Ferencné

Regisztrációs száma: 003356

#### Beküldő

##### NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvánt. szám: 10-09-036321

Adószám: 24779098-2-10

Székhely: Magyarország, 3200 Gyöngyös Kenyérgyár út 19.

##### Hegedűs-Csatai Andor Tamás

#### A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyévet megelőző üzleti évben	Tárgyévet két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagosan foglalkoztatottak száma	41	39	33

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

**Aláírásra önállóan jogosult:**

---

*Elfogadás időpontja: 2020. május 28.*

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá az a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), valamint pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve tevékenysége eredményéről megbízható és valós összképet ad.

**Hegedűs-Csatai Andor Tamás**

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.

**i**

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadmány az IM CSz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

2019. január 01. - 2019. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró Éves beszámoló

**MÉRLEGE**, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	22 748		26 305
003.	I. Immateriális javak	0		0
004.	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
005.	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
006.	3. Vagyoni értékű jogok			
007.	4. Szellemi termékek			
008.	5. Üzleti vagy cégérték			
009.	6. Immateriális javakra adott előlegek			
010.	7. Immateriális javak érték helyesbítése			
011.	II. Tárgyi eszközök	22 748		26 305
012.	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 911		4 690
013.	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	12 432		10 865
014.	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	8 405		9 446
015.	4. Tenyésztések			
016.	5. Beruházások, felújítások			1 304
017.	6. Beruházásokra adott előlegek			
018.	7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
019.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
020.	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
021.	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
022.	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
023.	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
024.	5. Egyéb tartós részesedés			
025.	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
026.	7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
027.	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
028.	9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
029.	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
030.	B. Forgóeszközök	582 433		2 159 741
031.	I. Készletek	17 738		21 412
032.	1. Anyagok			
033.	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			

\* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

\*\* Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

2019. január 01. - 2019. december 31. időszakra vonatkozó  
Általános üzleti évet záró Éves beszámoló  
**MÉRLEGE**, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
034.	3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
035.	4. Késztermékek			
036.	5. Áruk	17 738		21 412
037.	6. Készletekre adott előlegek			
038.	II. Követelések	337 015		1 175 928
039.	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	161 245		1 054 599
040.	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	15 181		58 405
041.	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
042.	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
043.	5. Váltókövetelések			
044.	6. Egyéb követelések	160 589		62 924
045.	7. Követelések értékelési különbözete			
046.	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
047.	III. Értékpapírok	0		0
048.	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
049.	2. Jelentős tulajdoni részesedés			
050.	3. Egyéb részesedés			
051.	4. Saját részvények, saját üzletrészek			
052.	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
053.	6. Értékpapírok értékelési különbözete			
054.	IV. Pénzeszközök	227 680		962 401
055.	1. Pénztár, csekkek	402		312
056.	2. Bankbetétek	227 278		962 089
057.	C. Aktív időbeli elhatárolások	1 349 429		509 636
058.	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	1 347 299		509 636
059.	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	2 130		
060.	3. Halasztott ráfordítások			
061.	Eszközök (aktívák) összesen	1 954 610		2 695 682
062.	Források (passzívák)			
063.	D. Saját tőke	72 706		542 099
064.	I. Jegyzett tőke	10 000		11 000
065.	Ebből: – Visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			

\* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóiból átemelt, nem módosított adatok)

\*\* Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.



2019. január 01. - 2019. december 31. időszakra vonatkozó  
Általános üzleti évet záró Éves beszámoló  
**MÉRLEGE**, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
066.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
067.	III. Tőketartalék	0		479 000
068.	IV. Eredménytartalék	39 214		46 684
069.	V. Lekötött tartalék	16 022		16 022
070.	VI. Értékelési tartalék	0		0
071.	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
072.	2. Valós értékelés értékelési tartaléka			
073.	VII. Adózott eredmény	7 470		-10 607
074.	E. Céltartalékok	0		1 275
075.	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre			
076.	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre			1 275
077.	3. Egyéb céltartalék			
078.	F. Kötelezettségek	1 868 492		2 150 784
079.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
080.	1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
081.	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
082.	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
083.	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
084.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
085.	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
086.	2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
087.	3. Tartozások kötvénykibocsátásból			
088.	4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
089.	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
090.	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
091.	7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
092.	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
093.	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
094.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	1 868 492		2 150 784
095.	1. Rövid lejáratú kölcsönök			

\* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóiból átemelt, nem módosított adatok)

\*\* Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

2019. január 01. - 2019. december 31. időszakra vonatkozó  
Általános üzleti évet záró Éves beszámoló  
**MÉRLEGE**, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
096.	Ebből: — Az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
097.	2. Rövid lejáratú hitelek			
098.	3. Vevőktől kapott előlegek			
099.	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	1 296 507		1 473 392
100.	5. Váltótartozások			
101.	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	436 041		442 598
102.	7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
103.	8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
104.	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	135 944		234 794
105.	10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
106.	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
107.	G. Passzív időbeli elhatárolások	13 412		1 524
108.	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
109.	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	13 412		1 524
110.	3. Halasztott bevételek			
111.	Források (passzívák) összesen	1 954 610		2 695 682

\* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóiból átemelt, nem módosított adatok)

\*\* Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM Csz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

2019. január 01. - 2019. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró Éves beszámoló

**EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Összköltség eljárással**

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	2 862 707		3 150 909
002.	02. Exportértékesítés nettó árbevétele			
003.	I. Értékesítés nettó árbevétele	2 862 707		3 150 909
004.	03. Saját termelésű készletek állományváltozása			
005.	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
006.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0
007.	III. Egyéb bevételek	8 959		12 848
008.	Ebből: – Visszaírt értékvesztés	7 058		10 611
009.	05. Anyagköltség	132 234		130 946
010.	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 029 753		2 207 281
011.	07. Egyéb szolgáltatások értéke	14 256		20 942
012.	08. Eladott áruk beszerzési értéke	0		377
013.	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	66 358		123 370
014.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	2 242 601		2 482 916
015.	10. Bérköltség	138 246		170 132
016.	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	11 512		11 317
017.	12. Bérjárulékok	32 565		33 423
018.	V. Személyi jellegű ráfordítások	182 323		214 872
019.	VI. Értékcsökkenési leírás	5 158		8 846
020.	VII. Egyéb ráfordítások	426 556		469 566
021.	Ebből: – Értékvesztés			
022.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	15 028		-12 443
023.	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés			
024.	Ebből: – Kapcsolt vállalkozástól kapott			
025.	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek			
026.	Ebből: – Kapcsolt vállalkozástól kapott			
027.	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek			
028.	Ebből: – Kapcsolt vállalkozástól kapott			
029.	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	7		1
030.	Ebből: – Kapcsolt vállalkozástól kapott			
031.	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
032.	Ebből: – Értékelési különbözet			
033.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	7		1

\* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

\*\* Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM CSz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

2019. január 01. - 2019. december 31. időszakra vonatkozó  
Általános üzleti évet záró Éves beszámoló  
**EREDMÉNYKIMUTATÁSA**, Összköltség eljárással

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
034.	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
035.	Ebből: — Kapcsolt vállalkozásnak adott			
036.	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
037.	Ebből: — Kapcsolt vállalkozásnak adott			
038.	20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
039.	Ebből: — Kapcsolt vállalkozásnak adott			
040.	21. Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése			
041.	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	3		3
042.	Ebből: — Értékelési különbözet			
043.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	3		3
044.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	4		-2
045.	C. Adózás előtti eredmény	15 032		-12 445
046.	X. Adófizetési kötelezettség	7 562		-1 838
047.	D. Adózott eredmény	7 470		-10 607

\* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóiból átemelt, nem módosított adatok)

\*\* Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2020. december 03. (17:49:43)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 28.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A kiadvány az IM CSz online rendszeréből letöltött dokumentum. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában (2020. 12. 03. 17:49:43) megegyeznek az elektronikus irattárban tárolt adatokkal.

## 9. sz. melléklet

Környezetvédelmi biztosítás meglétét  
igazoló dokumentum

**Módosított biztosítási részletező**  
**NHSZ Nemzeti Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Kft.**  
**részére**

**Kötvényszám:** 428 0000007

**Módosítás kezdete:** 2020. január 1. (0:00)

**Szerződő neve:** NHSZ Nemzeti Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Kft.

**Szerződő címe:** 1211 Budapest, Szállító u. 6.

**Biztosított neve:** NHSZ Nemzeti Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Kft.

**Biztosított címe:** 1211 Budapest, Szállító u. 6.

**Együttbiztosított:**

1. NHSZ Biogáz Tatabánya Kft. (2800 Tatabánya, Hosszú sor)
2. NHSZ Miskolc Kft. (3527 Miskolc, Sajószigeti u. 31.)
3. NHSZ Tatabánya Zrt. (2800 Tatabánya, Erdész u. E.)
4. AVE Magyarország Kft. (2800 Tatabánya, Erdész u. E.)
5. NHSZ Zöldfok Zrt. (8600 Siófok, Bajcsy-Zs. u. 220.)
6. NHSZ Tapolca NKft. (8300 Tapolca, Halápi u. 33.)
7. NHSZ Csobánc Kft. (8300 Tapolca, Halápi u. 33.)
8. NHSZ Gyöngyösi Regionális Hulladékkezelő Kft. (3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.)
9. NHSZ Mátra Hulladékkezelő Nonprofit Kft. (3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.)  
RDE Harghita S.R.L. (Str. Bethlen Gábor nr. 73, 535600 Odorheiu Secuiesc, jud. Harghita)
10. Harghita)
11. RDE Huron Salubritate S.R.L. (Str. Bolyai, nr.31, 530111 Miercurea Ciuc, jud. Harghita)
12. RDE Huron S.R.L. (Str. Bolyai, nr.31, 530111 Miercurea Ciuc, jud. Harghita)
13. NHSZ Tisza Nonprofit Kft. (5350 Tiszafüred, Húszöles út 149.)
14. NHSZ Észak-Kom Nonprofit Kft. (3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.)
15. NHSZ Vértesszékes Vidéke Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (2800 Tatabánya, Erdész u. E)

**Biztosított tevékenysége:** Veszélyes- és nem veszélyes hulladékgyűjtés, -kezelés, -szállítás, -hasznosítás, -ártalmatlanítás és lerakás, hulladék ügynöki és kereskedelmi tevékenység, hulladék közvetítési tevékenység

**Biztosított telephely:**

1. 3527 Miskolc, Sajószigeti út 11509/11 és 11509/12
2. 3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/B.
3. 4090 Polgár, külterület 0256/21 hrsz
4. 2176 Erdőkürt, Nyárfa u. 131/5. és 131/4. hrsz.
5. 3350 Kál, Kinizsi Pál körút 35. (1703/48 és 1703/66 hrsz.)

6. 2800 Tatabánya, Erdész u. E.
7. 2800 Tatabánya, Vasvári Pál utca
8. 2141 Csömör, Határ u. 017/9
9. 8600 Siófok, Wesselényi M. u. 96.
10. 8300 Tapolca, Halápi u. 33.
11. 8300 Zalahaláp, 010/31
12. 8300 Zalahaláp, 010/44
13. 8300 Tapolca, Nyárfa u. 3.
14. 8308 Zalahaláp, 010/42
15. 3200 Gyöngyös Kenyérgyár út 19.
16. 8600 Siófok, Bajcsy-Zs. u. 220.
17. 8648 Balatonkeresztúr, Külterület 073 hrsz
18. 8712 Balatonújlak, külterület hrsz 024
19. 8635 Ordacsehi, 091/7 091/9 091/10
20. 8621 Zamárdi 066/35 hrsz
21. Str. Bethlen Gábor nr. 73, 535600 Odorheiu Secuiesc, jud. Harghita
22. Str. Bolyai nr. 31, 530111 Miercurea Ciuc, jud. Harghita
23. 3360 Heves, Károlyi M. u. 15.
24. 2800 Tatabánya, Hosszú sor
25. Str. Kossuth Lajos nr. C2, a.4 535400 Cristuru Secuiesc, jud. Harghita
26. Depozit Regional Deseuri, Platoul Cekend, 535600 Odorheiu Secuiesc, jud. Harghita
27. Str. 1 Decembrie 1918, nr. 7, 535600 Odorheiu Secuiesc, jud. Harghita
28. Str. Recoltei Nr. 1, 535600 Odorheiu Secuiesc, jud. Harghita
29. Str. Mihai Eminescu Nr. 3/1, 535800 Vlahita, jud. Harghita
30. Traian Vuia nr.208, 400230 Cluj-Napoca, jud. Cluj
31. Cluj Napoca, Jud. Harghita, Cantonului fn.
32. Gheorgheni Cantonului fn.
33. Gheorgheni Str. Marton Aron bl.3, ap.1
34. Miercurea Ciuc, jud. Harghita, str. Harghitei fn.
35. 1211 Budapest, Szállító u. 6.
36. 3360 Heves, Major u. 2144/2.hrsz
37. 5350 Tiszafüred, 0409/11 hrsz.
38. 3000 Hatvan, 055/5 hrsz
39. 3300 Eger, 10525/11-12 hrsz
40. 3300 Eger, 10543/8 hrsz
41. 3300 Eger, 10536/5 hrsz
42. 3594 Hejőpapi, 073/5 hrsz
43. 2800 Tatabánya, Dubnik-völgy, külterület 0739/12 hrsz
44. 2801 Tatabánya, Búzavirág u. 7860/1 hrsz
45. 3711 Szirmabesenyő, külterület 0115/6.hrsz.
46. Kisújszállás, 1328/4 hrsz
47. Nyergesújfalu, 019/11 hrsz.
48. 3580 Tiszaújváros, Huszár Andor út 1.
49. 3561 Felsőzsolca, Szeles út 4. (016/127 hrsz.)
50. 2851 Környe, Kőhid út 1., 3808/2. hrsz.

**Biztosítási időszak:** 2020. január 01. (0:00) - 2020. december 31. (24:00)

**Kockázatviselés kezdete:** 2018. január 01. (0:00)

**Retroaktív dátum:** 2016. január 01. (0:00)

A biztosítási fedezet a biztosítási időszak alatt érvényesített kárigényekre vonatkozik, amely kárigények a retroaktív dátumot követően elkövetett károkozó magatartások kapcsán kerülnek érvényesítésre

<b>Biztosítás tartama:</b>	határozott
<b>Biztosító:</b>	Colonnade Insurance S.A. Magyarországi Fióktelepe H-1139 Budapest, Váci út 99. Tel.: (36 1) 460 1400
<b>Kárbejelentés:</b>	<a href="mailto:vagyonkar@colonnade.hu">vagyonkar@colonnade.hu</a>
<b>Biztosítási fedezet:</b>	<b>Környezetszennyezési felelősségbiztosítás</b>
<b>Kártérítési limit:</b>	500 000 000 Ft/ kár és év összesen, kombináltan az összes biztosítottra és telephelyre vonatkozóan
<b>Szublimit:</b>	180 000 000 Ft/kár és év összesen a bezárt hulladéklerakókra vonatkozóan
<b>Területi hatály a szállítási kockázatra:</b>	Magyarország az RDE Hargita és az RDE Huron tekintetében Románia
<b>Alkalmazott jog:</b>	Magyar román (RDE Hargita és RDE Huron tekintetében)
<b>Önrészesedés:</b>	1 500 000 Ft/kár
<b>Éves biztosítási díj:</b>	<b>20.479.086 Ft</b>
<b>Díjfizetés ütemezése:</b>	éves
<b>A biztosítás feltételrendszere:</b>	Colonnade Környezetszennyezési Felelősség 003-2017
<b>Záradékok:</b>	Ismert események, meglévő szennyezések teljes kizárása Önkéntes telephelyi vizsgálat kizárása 2. sz. záradék - Szállítási_Környezetszennyezés 003-2017 4. sz. záradék - Hulladéklerakókra vonatkozó záradék_Környezetszennyezés 003-2017 5. sz. záradék - Átéptítési Kizárás_Környezetszennyezés 003-2017 7. sz. záradék - Felülbiztosítási Záradék_Környezetszennyezés 003-2017 10. sz. záradék - IPPC és IED záradék_Környezetszennyezés 003-2017
<b>A kockázatvállalás alapja:</b>	1. A kockázatviselés helyén folytatott elsődleges tevékenységi kör: Veszélyes- és nem veszélyes hulladékgyűjtés, -kezelés, -szállítás, -hasznosítás, - 2. A kockázatviselés helyén folytatott tevékenység változatlan marad. 3. Hatósági beavatkozás nincs folyamatban és nem is várható. 4. A biztosítottak a tevékenységük folytatásához szükséges, érvényes hatósági engedélyekkel rendelkeznek. 5. Hulladékszállítások száma: 6. Saját tulajdonú gépjárművek száma: 7. Földalatti tárolóhelyek, csővezetékek nincsenek. A föld feletti tárolók megfelelő állapotúak és rendszeres ellenőrzés alatt állnak.



**Fedezetek:**

A Colonnade Környezetszennyezési Felelősség 002-2017 biztosítás a következő fedezeteket foglalja magában folyamatos, valamint véletlen balesetszerű káresetek kapcsán egyaránt:

Telephelyen belüli feltakarítás - újonnan létrejött szennyezettségre

Harmadik személynek okozott, személyi sérüléssel és dologi károk a telephelyen belül - újonnan létrejött szennyezettségre

Telephelyen kívüli feltakarítás - újonnan létrejött szennyezettségre

A telephelyen kívül, harmadik személyeknek okozott személyi sérüléssel és dologi károk - újonnan létrejött szennyezettségre

Biodiverzitásban okozott károk

Kárenyhítési költségek

Jogvédelmi költségek

**Kizárások:**

A fent megjelölt feltételrendszer általános kizárásai

**Egyéb rendelkezések:**

A magyar nyelvű feltételszöveg az irányadó.

Budapest, 2019. december 10.



COLONNADE  
Colonnade Insurance S.A.  
Magyarországi Fióktelepe  
4.

## 10. sz. melléklet

Környezetvédelmi megbízott dokumentumai

## Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről az **NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft.**

Székhelye: 3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.

Adószám: 24779098-2-10

Képviseli: Hegedűs-Csatai Andor Tamás ügyvezető

mint **Megbízó** (továbbiakban: Megbízó),

másrészről az **EHS komplex Kft.**

Székhelye: 3530 Miskolc, Görgey A. u. 8. F/4.

Adószám: 11687029-2-05

Képviseli: Dr. Szabó Attila ügyvezető

mint **Megbízott** (továbbiakban: Megbízott) között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya:

***Az NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft. környezetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi feladatainak ellátása***

2. A szerződés szerint a Megbízó a következő feladatok elvégzésével bízta meg a Megbízottat:

- havi legalább 1 alkalommal történő helyszíni bejárás,
- környezetvédelmi tárgyú bevallások, bejelentések, jelentések elkészítése,
- környezetvédelmi feladatok, teendők folyamatos figyelése,
- folyamatos szakmai segítségnyújtás (igény esetén, legfeljebb heti egy alkalommal),
- a cég jelenlegi szabályzatainak, utasításainak teljes felülvizsgálata, szükség szerinti aktualizálása, módosítása,
- rendszeres ellenőrzés, nyomon követés a telephelyek, dolgozók, eszközök és berendezések tekintetében,
- munkavédelmi üzembe helyezések, dokumentációk összeállítása, időszakos felülvizsgálatok,
- időszakos oktatások, illetve az új belépők oktatása,
- munkabalesetek kivizsgálása, szükséges dokumentálása és teljes körű ügyintézés,
- kockázatértékelések elvégzése,
- cég képviselete a hatóságokkal szemben,
- fejlesztések, javaslatok megfogalmazása,
- minden egyéb, a Megbízó munkavégzésével kapcsolatban felmerülő munka- és tűzvédelmi tevékenység, szaktanácsadás.

Jelen szerződés nem tartalmazza a következőket:

- szerződésben fel nem sorolt vizsgálatok, mintavételek
- engedélyezési, felülvizsgálati dokumentációk elkészítése
- hatóság vagy harmadik fél felé fizetendő eljárási díjak.

Megbízott jelen szerződésben szabályozott tevékenység ellátása során jogosult a megbízó működési területén, (1. pontban meghatározott telephelyén) épületeiben, berendezései, gépei, stb. körében - a tevékenységgel összefüggésben - ellenőrzést végezni, az elvégzendő feladatokra megbízó képviselőjét kioktatni, adatokat, felvilágosítást kérni. A megbízott - jelen szerződésben érintett tevékenységet illetően - észrevételezési, javaslattételi, illetve kezdeményezési joggal rendelkezik.

A megbízott észrevétele, javaslata, kezdeményezése alapján az intézkedési, utasítási jog, illetve kötelezettség a megbízó illetékes képviselőjéé, illetve terhelő.

**EHS komplex Kft.**  
3530 Miskolc,  
Görgey A. u. 8. F/4.  
Adószám: 11687029-2-05



3. A szerződés teljesítésének határideje és helye:

A teljesítés határideje folyamatos, a teljesítés helye: Megbízó telephelyei

Jelen szerződést szerződő felek határozatlan időtartamra kötik.

4. A Megbízó a munkával kapcsolatos szolgáltatásai:

- minden rendelkezésre álló adat átadása
- területre lépés lehetőségének biztosítása
- Megbízó összes környezetvédelmi tárgyú engedélye, határozata, amely Megbízott tevékenységével kapcsolatos, illetve szükséges
- adatok digitális formában történő átadása (formátumok: pdf, xls, doc). Azon adatok esetében, amelyek valamilyen összesítést igényelnek Megbízó adatait minden esetben xls formátumban adja meg, a Megbízott által kért módon, illetve adott sablon alapján

Az adatok átadásának határideje: szerződéskötést követő 8 napon belül.

5. A szerződés megbízási díja:

amelyről sikeres teljesítés esetében az alábbiak szerint állítja ki a Megbízott számlát:  
havi rendszerességgel 1 db számla, folyamatos teljesítésre vonatkozóan

A Megbízó a Megbízott szabályszerűen kiállított számláját a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Megbízott bankszámlájára átutalja. Késedelmes fizetés esetén a Megbízott a jegybanki alapkamat kétszeresét számítja fel a Megbízó terhére.

6. A Megbízó tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Megbízott bármilyen kártérítésre legfeljebb jelen szerződés megbízási díjának egy éves összegéig vállal felelősséget.
7. Megbízott tudomásul veszi és elfogadja, hogy Megbízott semmilyen formában nem tehető felelőssé abban az esetben, ha Megbízó nem követi, illetve nem tartja be Megbízott utasításait, javaslatait, illetve dokumentumaiban foglaltakat.
8. Megbízott a szerződéses feladat teljesítéséhez alvállalkozót igénybe vehet.
9. A Felek kijelentik, hogy mindketten elsősorban a jelen szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a jelen szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné. Bármely Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul bejelenteni, ha végelszámolás, csőd vagy felszámolási eljárás alá kerül. A szerződés teljesítése során átadott, készült dokumentumok (engedélykérelmek, szakértői vélemények, tervek stb.) szerzői jogát Megbízott fenntartja, azokról nem mond le.
10. A Felek egymáshoz intézett nyilatkozataikat írásban, a másik Fél székhelyére címezve, ajánlott levél, telefax, email útján teszik meg. A szóban megtett nyilatkozatokat haladéktalanul írásban is meg kell erősíteni. A nem jogosulttól származó nyilatkozatot meg nem tettnek kell tekinteni, kivéve, ha azt haladéktalanul az arra jogosult írásban megerősíti, vagy a nyilatkozat, bejelentés stb. a másik Féllet kár bekövetkezésének veszélyére figyelmezteti, kár enyhítésével kapcsolatos.

11. A jelen szerződés tartalmát a felek üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik Fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak.
12. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a szerződés tárgyát képező feladat elkészítésében titoktartási kötelezettséget vállalnak, a feladat elvégzése során rendelkezésre álló információkat 3. fél részére nem adják át.
13. Megbízó kifejezetten lemond – a törvény által lehetővé tett körben – arról, hogy Megbízott vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. Megbízott vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.
14. Megbízott kifejezetten lemond – a törvény által lehetővé tett körben – arról, hogy Megbízó vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. Megbízó vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.
15. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók. Az alulírott felek a szerződés tartalmával egyetértenek, közösen értelmezték azt, és jóváhagyólag aláírták.
16. A jelen szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket a felek megpróbálják peres eljárásen kívül, tárgyalások útján rendezni. Az esetleges jogviták vonatkozásában a szerződő felek a Miskolci Járásbíróság illetékességét kötik ki.

Készült 2 egymással mindenben megegyező példányban, melyből 1 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti.

Miskolc, 2019. 10. 01.

Megbízó  
Nonprofit Kft.

**EHS komplex Kft.**  
3530 Miskolc,  
Görgey Ád. 8. F/4.  
Adószám: 1687029-2-05

Megbízott  
EHS komplex Kft.

 **NHSZ**  
**Észak-Kom Nonprofit Kft.**  
3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.  
Bszsz.: 55100100-13109549-00000000  
Adószám: 24779098-2-10

## 11. sz. melléklet

Köztartozásmentes igazolás

## Köztartozásmentes adózói adatbázis kinyomtatása

Az adatbázis minden hónap 11-én 0 órától a követő hónap 10-én 24 óráig (éjfélig) érvényes.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 260. §-a alapján köztartozásmentes adózói adatbázisban kizárólag az az adózó szerepeltethető, aki/amely együttesen megfelel az alábbi feltételeknek:

a közzétételt megelőző hónap utolsó napján

- nincs az állami adó- és vámhatóságnál és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott, és el nem évült tartozása;
- nyilatkozata alapján az esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz-vagy tett;
- nem áll csődeljárás, végelszámolás, kényszersztörési, illetve felszámolási eljárás alatt;
- csoportos adóalanyiség esetén a csoportos adóalanyynak nincs általános forgalmi adó, vagy társasági adó tartozása;
- adó megfizetésére kötelezettként nincs tartozása

A köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplés ténye a tartozásmentesség igazolásaként fogadandó el minden olyan esetben, ha jogszabály írja elő adóigazolás benyújtását [az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése]. Emellett ☐ a felhasználó döntésétől függően ☐ az adatbázisban szereplés más esetekben is helyettesítheti az adóigazolások benyújtását.

Az adatbázisban az egyéni vállalkozók és az adószámmal rendelkező magánszemélyek kérelmük alapján adóazonosító jellel és/vagy adószámmal is szerepelhetnek.

A köztartozásmentes adózói adatbázis azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít. Az Art. 125. § (3) bekezdése alapján az adóhatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki az adóhatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig az adóhatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, és az adóhatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn.

Adószám / adóazonosító	név/megnevezés	Év, hó
24779098210	NHSZ Észak-KOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	202011

## 15. sz. melléklet

Engedélykérelmet készítő jogosultságát  
igazoló dokumentum





Ügyszám: 207/2/05/2014

Ügyintéző neve: Balogh Babett

**Tárgy: Hulladékgazdálkodási szakértő tevékenység engedélyezése**

## HATÁROZAT

Név: **Dr. Szabó Attila**

Lakeím: **3529 Miskolc Derkovits Gy. u. 54. fsz/3.**

Végzettségek:

**okl. környezetmérnök (száma: 56-MF/2000, kelte: 2000/06/22)**

Kamarai nyilvántartási szám: **05-1399, 05-51779**

számára az alábbi tevékenység folytatását engedélyezem, ezzel egyidejűleg a jogosultságot a Magyar Mérnöki Kamara által vezetett névjegyzékbe bejegyzem:

### **SZKV-1.1. - Hulladékgazdálkodási szakértő**

Az engedély határozatlan ideig érvényes.

A határozatot a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény 42. §-ában és a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízgazdálkodási és tájvédelmi szakértői tevékenységről szóló 297/2009. (XII.21.) kormányrendeletben biztosított hatáskörömben hoztam.

A határozat a kérelemnek helyt adott, ezért a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72. § (4) bekezdése alapján az indokolást és a jogorvoslatról szóló tájékoztatást mellőztem.

Kelt: 2014. június 24.



Michnyóczy Nándor  
titkár

#### Kapják:

1. Dr. Szabó Attila (3529 Miskolc Derkovits Gy. u. 54. fsz/3. )

2. Irattár